SIRVIENDO PAZ

FUNDESHO
FUNDACION PARA EL DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL SOSTENIBLE

LA REPRESENTANTE LEGAL

HACE CONSTAR:

El (los) suscrito(s) a saber: FIDELA ROJAS RIVERA, identificada con cédula de ciudadanía N. 36.275.489 de Pitalito, quien obra como representante legal del CONSORCIO VIDA PLENA, domiciliado en Pereira km 10 vía cerritos Veracruz casa 06 oficina 3; que en adelante se denominará EL PROPONENTE, manifiesta que contamos con una estructura organizacional apta para el desarrollo de la propuesta CENTRO VIDA, CENTRO DIA CERRITOS.

1. DIRECTORA SOLANLLY AVILA CORREAL - PSICOLOGA
2. REVISORA FISCAL MARTHA TELLEZ
3. PSICOLOGA VALENTINA LOAIZA OROZCO
4. PSICOLOGA KATHERINE LORENA ZOTA
5. TRABAJADOR SOCIAL MARIBETH ALCARAZ
6. PROFESIONAL SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ALEJANDRO GIRALDO
7. PROFESIONAL CIENCIAS DEPORTE CLAUDIA MILENA AMARILES
8. PROFESIONAL CIENCIAS DEPORTE JHONN FELIPE AGUDELO
9. AUXILIAR ADMINISTRATIVO – INGRID VALENTINA HERNANDEZ
10. AUXILIAR ADMINISTRATIVO- LEIDY AGUIRRE
11. MANIPULADOR ALIMENTOS MARIA MAGDALENA LOZANO
12. TALLERISTA NATALIA MANRRIQUE
13. AUXILIAR ENFERMERIA DANIELA ALEJANDRA MONCAYO
14. TALLERISTA RAQUEL ROJAS RIVERA

Atentamente,



FIDELA ROJAS RIVERA
c.c. 36.275.489 de Pitalito
REPRESENTANTE LEGAL
CONSORCIO VIDA PLENA
3246827228
KM 10 VIA CERRITOS VERACRUZ CASA 6 OFICINA 3
fundesho@gmail.com

DIRECTORA

Migdy Solanlly Avila Correal

C.C 1012404394 de Bogotá
Edad: 30 años
Calle 68 B SUR N° 81 C 51 Bosa Palestina
Móvil 320 2871140

Migdysavila@gmail.com
2023



Perfil

Profesional en Psicología, con amplia experiencia en atención a la comunidad en el área de la Salud, caracterizada por prestar un servicio cálido y humanizado hacia los demás siempre enfocados en los principios y valores morales inculcados a través de mi formación, con alta capacidad de aprendizaje, liderazgo, excelentes relaciones interpersonales, trabajo en equipo.

Experiencia Laboral

Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Psicologa.
Octubre 11de 2023 - Actualmente laborando
Tel: 601 3849160

Jefe inmediato: Angie Agudelo - 3123225222

Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Apoyo Administrativo en Facturación.
Marzo 13 de 2013 - Octubre 10 de 2022
Tel: 601 3849160

Funciones

- Atención al Usuario.
- Asignación de citas.
- Facturación de citas.
- Verificación de Agendas disponibles.
- verificación de afiliación en las diferentes bases de datos de secretaria de salud.
- Admisión y actualización en bases de datos.
- Recaudo y entrega de dinero a transportadora de valores.
- Entrega de informes.

Jefe directo: Estefanía Bernal - 3194519798

Grados y Títulos

Corporación universitaria Minuto de DIOS
Profesional en Psicología

Instituto Tecnisistemas
Bachiller Académico Bogotá 2012

Otros cursos

Universidad Santo Tomas
X Simposio Nacional y V Simposio Internacional sobre Psicología compleja 2018: Avances en la intervención desde la Psicología sistemática y sistemas amplios: Redes y Complejidad.
Octubre 2018

Corporación universitaria Minuto de DIOS
Diplomado en Gestión del Talento Humano
2019

Referencias Laboral

Argemiro Cantillo Medico General
Cel. 310 3579270

Referencias Personales

Aura Giselle Morales Terapeuta Físico
Cel. 3213520484

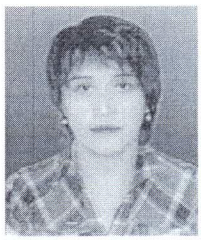
Adriana Bernal trabajadora social
Cel. 3003363083



Migdy Solanlly Ávila Correal
C.C 10.12.404.394 de Bta.

REVISORA FISCAL

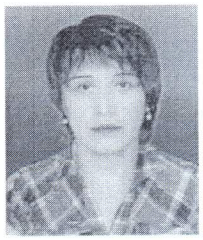
CONTADOR PUBLICO



MARTHA ELIZABETH TELLEZ CRUZ

INFORMACIÓN PERSONAL

Nombre	**MARTHA ELIZABETH TELLEZ CRUZ**
	TARJETA PROFESIONAL NO. 126869-T
Dirección	**AVENIDA 4 AE Nº 7-11, CUCUTA, COLOMBIA.**
Teléfono Móvil 1	**320 2387125**
Correo electrónico	**meliztc@yahoo.es**
Nacionalidad	**COLOMBIANA**
Fecha de nacimiento	5 de mayo de 1973



MARTHA ELIZABETH TELLEZ CRUZ

EXPERIENCIA LABORAL

• **Fecha**	Del 10 de Enero de 2012 al 09 de Junio de 2012.
• **Empresa, Empleador**	Clínica San José de Cúcuta
• **Tipo de empresa, sector**	Salud
• **Jefe Inmediato**	Otilia Jiménez Duque Contadora
• **Puesto o cargo ocupado**	**Asistente Contable**
• **Principales actividades y responsabilidades**	• Preparación, revisión y elaboración de los medios magnéticos. • Presentación de los Medios Magnéticos • Manejo de las cuentas por pagar. • Contabilización de las Nóminas. • Contabilización de las Vacaciones y Liquidación. • Elaboración, revisión y presentación de las declaraciones de Retención, IVA e ICA.. • Elaboración y presentación del Informe a Supersalud

Correo Electrónico: **meliztc@yahoo.es**



MARTHA ELIZABETH TELLEZ CRUZ

• **Fecha**	Del 4 de Noviembre de 2010 al 31 de Diciembre de 2011. Trabajo como Independiente.
• **Empresa, Empleador**	Tienda Mixta San Carlos
• **Tipo de empresa, sector**	Comercial
• **Jefe Inmediato**	Carlos Arturo Cruz Mosquera Propietario
• **Puesto o cargo ocupado**	**Contador Público** • Elaboración del Catalogo y lista de Precios. • Manejo Contable del Negocio. • Elaboración de informes y estadísticas. • Declaraciones de Renta.
• **Principales actividades y responsabilidades**	• Organizar la información de las compras que realizo durante el año 2010, para realizar una base, sobre la cual empezar a trabajar en el año 2011. • Catalogar los productos, e iniciar un proceso contable adecuado al negocio. • Manejo de las Cuentas por Pagar.

Correo Electrónico: meliztc@yahoo.es



MARTHA ELIZABETH TELLEZ CRUZ

EXPERIENCIA LABORAL

- **Fecha**: Del 15 de Mayo de 2001 al 20 de Octubre de 2010
- **Empresa, Empleador**: Colegio Champagnat
- **Tipo de empresa, sector**: Entidad Privada
- **Jefe Inmediato**: Gloria Patricia Morales
Administradora
- **Puesto o cargo ocupado**: **Contador Público - Junior**
(Asistente Contable)
- **Principales actividades y responsabilidades**:
  - Elaboración de declaraciones de Impuestos Nacionales y distritales.
  - Presentación de Estados Financieros.
  - Elaboración de informes a Gerencia.
  - Emisión de Información a Supersociedades.
  - Elaboración de Medios Magnéticos nacionales y distritales.
  - Declaraciones de Renta.
  - Cobro y Recaudo de Cartera.
  - Análisis de la Información contable y responsabilidad de la misma.
  - Manejo de las Cuentas por Cobrar y Cuentas por Pagar.
  - Manejo de nómina.
  - Elaboración de impuestos, conciliaciones bancarias y demás procesos

Correo Electrónico: meliztc@yahoo.es



MARTHA ELIZABETH TELLEZ CRUZ

de cierres mensual de movimientos.

EXPERIENCIA LABORAL

- **Fecha** — Del 12 de Febrero de 2001 hasta el 11 de Abril de 2001
- **Empresa, Empleador** — Asatronix en Liquidación
- **Tipo de empresa, sector** — Entidad Privada.
- **Jefe Inmediato** — Alfonso Gómez Arguello General
- **Puesto o cargo ocupado** — Asistente Contable
- **Principales actividades y responsabilidades**
  - Manejo del programa contable Siigo
  - Control de gastos diarios , causación de gastos mensuales
  - Manejo del modulo Inventarios mensual.
  - Elaboración de cuentas de cobro para el pago del canon de arrendamientos a diferentes conceptos.
  - Elaboración de la nómina, causaciones y su correspondiente pago
  - Manejo general de la contabilidad para realizar el procedimiento de cierre mensual.
  - Elaboración de informes para el pago de impuestos
  - Elaboración de Planillas para el pago de Seguridad Social

Correo Electrónico: meliztc@yahoo.es



MARTHA ELIZABETH TELLEZ CRUZ

• **Empresa, Empleador**	Judith Cruz Mosquera Abogada
• **Fecha**	Del 1 de Octubre de 2000 al 20 de Diciembre de 2000
• **Tipo de empresa, sector**	Profesional Independiente.
• **Jefe Inmediato**	Judith Cruz Mosquera.
• **Puesto o cargo ocupado**	Asistente de Oficina
• **Principales actividades y responsabilidades**	• Manejo de documentación, archivo • Manejo de las cuentas por cobrar y por pagar • Manejo de los impuestos, elaboración, causación y pago • Control de gastos diarios , causación de gastos mensuales • Elaboración de la nómina, causaciones y su correspondiente pago • Manejo general de la contabilidad para realizar el procedimiento de cierre mensual. • Elaboración de informes para el pago de impuestos • Elaboración de Planillas para el pago de Seguridad Social

Correo Electrónico: meliztc@yahoo.es



MARTHA ELIZABETH TELLEZ CRUZ

• **Fecha**	Del 22 de Febrero de 2000 al 31 de Agosto de 2000
• **Empresa, Empleador**	Comercial International & Cia Ltda
• **Tipo de empresa, sector**	Entidad Privada.
• **Jefe Inmediato**	Álvaro Pacheco Gerente General
• **Puesto o cargo ocupado**	**Asistente Contable**
• **Principales actividades y responsabilidades**	• Elaboración de los informes para la elaboración de impuestos Nacionales. • Presentación de Estados Financieros. • Elaboración de informes a Gerencia. • Elaboración de Facturación. • Manejo de las Cuentas por Cobrar y Cuentas por Pagar. • Manejo de nómina. • Elaboración de impuestos, conciliaciones bancarias y demás procesos de cierres mensual de movimientos • Elaboración de Informes que se presentaron a la Supersociedades, para el proceso de liquidación

Correo Electrónico: meliztc@yahoo.es



MARTHA ELIZABETH TELLEZ CRUZ

EDUCACIÓN Y FORMACIÓN

Secundaria

El Gimnasio los Ángeles Semestralizado, Bogotá, 1997

Universitarios

Universidad Piloto de Colombia

Facultad de Contaduría Pública – 2006

Especialización

Universidad Central de Colombia

Especialista en impuestos – 2009

Otros

Auxiliar en contabilidad, Politécnico de Occidente – Bogotá – 1997

Auxiliar de Sistemas, Academia General de Aprendizaje Agá Sistemas – Bogotá – 1998

Digitadora, Academia General de Aprendizaje Agá Sistemas – Bogotá – 1999

Correo Electrónico: meliztc@yahoo.es



MARTHA ELIZABETH TELLEZ CRUZ

• **Fecha**	Del 13 de Enero de 1993 al 19 de Febrero de 2000
• **Empresa, Empleador**	Cimpac Ltda – En liquidación
• **Tipo de empresa, sector**	Entidad Privada.
• **Jefe Inmediato**	Henry Delgado Céspedes Contador
• **Puesto o cargo ocupado**	**Asistente Contable**
• **Principales actividades y responsabilidades**	• Digitación de las Facturas de Venta • Digitación de los Recibos de Caja • Informes de Cartera • Manejo de nómina. • Conciliaciones Bancarias • Elaboración de Informes que se presentaron a la Supersociedades, para el proceso de liquidación

Correo Electrónico: meliztc@yahoo.es



MARTHA ELIZABETH TELLEZ CRUZ

CAPACIDADES Y APTITUDES PERSONALES

Contador Público , con amplios conocimientos en elaboración de informes a la gerencia, experiencia en presentación y revisión de Estados Financieros conforme a las normas nacionales, elaboración y revisión de declaraciones tributarias, presentación de informes a Supersociedades , información exógena Medios magnéticos nacionales y distritales , optimización de recursos, físico nacional y distrital , manejo de nómina y procedimientos tributarios. Con amplias destrezas para el manejo del paquete Office e internet como herramienta para el desarrollo de las actividades diarias de análisis de información.

Profesional capacitado para el trabajo en equipo multidisciplinario, con gran capacidad de análisis y solución de problemas, capacitada para el trabajo bajo presión e interesada en el crecimiento personal y profesional; capacidad de comunicación y destreza en resolución de problemas y toma de decisiones, con experiencia en el manejo de clientes internos y externos.

CAPACIDADES APTITUDES ORGANIZATIVAS

Facilidad para la expresión oral y escrita, capacidad de análisis y síntesis, con disposición para el trabajo en equipo, con excelentes relaciones interpersonales, compromiso, con nivel de orientación al logro, con un alto grado de responsabilidad en el cumplimiento de los deberes profesionales y personales.

CAPACIDADES Y APTITUDES TÉCNICAS

Manejo de Sistemas Operativos Windows® 98, 2000, XP, Vista.
Manejo Paquete de oficina Office® (Word, Excel, Access, PowerPoint)
Manejo programa Contable Siigo.

Correo Electrónico: meliztc@yahoo.es



MARTHA ELIZABETH TELLEZ CRUZ

INFORMACIÓN ADICIONAL

Referencias:

Lida Salamanca Godoy
Analista Contable
Vitrofarma S.A.
Teléfono: 4257000 Ext. 6107

Sandra Ximena Rodríguez
Contadora Pública
Teléfonos: 7775645 – 312 5672943

Carlos Arturo Cruz Mosquera
Comerciante Independiente
Teléfono: 300 2656844

PRESENTA

MARTHA ELIZABETH TELLEZ CRUZ
CONTADOR PUBLICO
TARJETA PROFESIONAL NO. 126869 - T

Correo Electrónico: meliztc@yahoo.es

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO



126869-T

MARTHA ELIZABETH
TELLEZ CRUZ
C.C. 39761966
RESOLUCION INSCRIPCION 142 FECHA 07/06/2007
UNIVERSIDAD PILOTO DE COLOMBIA

PRESIDENTE

LUIS ALONSO COLMENARES RODRÍGUEZ 137028

PSICOLOGAS



Valentina Loaiza Orozco

PSICÓLOGA/ TP 239765

(318) 465-1403 valentinaloaiza790@gmail.com

Perfil

Profesional en Psicología, con formación complementaria en primeros auxilios psicológicos y diplomado en método ABA. Experiencia laboral de 2 años en el área de psicología. Tengo gran capacidad para adaptarme a todo tipo de entornos, me caracterizo por mi facilidad para el trabajo en equipo y mi entusiasmo por aprender y desarrollar mis habilidades.

Estudios

2021 **Título Psicóloga**
Universidad Católica de Pereira

2016 **Titulo Bachiller Comercial**
Institución Educativa María Auxiliadora

Experiencia laboral

Pereira, Agosto- Diciembre 2023

NOMBRE DE LA EMPRESA: Consorcio paz con propósito, centro vida el oso, programa adulto mayor.

Tareas realizadas:

- Aplicación de baterías, con el objetivo de identificar funcionalidad, deterioro cognitivo, patologías, estado de ánimo de los adultos mayores.
- Realización de talleres psicoeducativos y estimulación cognitiva.
- Elaboración de informes y reportes.
- Acompañamiento psicológico.

Pereira, Diciembre 2022- Agosto 2023

NOMBRE DE LA EMPRESA: Invencibles

Tareas realizadas:

- Crear condiciones adecuadas para la observación y el seguimiento de niños y jóvenes con dificultades de aprendizaje y de comportamiento.
- Elaboración de informes y reportes.

- Crear y desarrollar un plan de intervención adecuado a las capacidades y necesidades sensoriales y cognitivas de los pacientes.
- Crear y actualizar informes de casos y planes de acción para cada paciente.
- Remitir a los pacientes a otros servicios o profesionales para otros problemas aparentes, según sea necesario.

Pereira, Octubre 2022- Julio 2023

NOMBRE DE LA EMPRESA: Liceo Creativo Diversus

Tareas realizadas:

- ·Terapia ABA.
- ·Elaboración de informes y reportes.
- ·Crear y desarrollar un plan de intervención adecuado a las capacidades y necesidades sensoriales y cognitivas del paciente.

Anexos- Cursos

- **Título: Inglés B2**
  Institución: Colombo Americano
  Fecha inicio: Octubre 2021
  Fecha Finalización: Agosto 2022

- **Título: Diplomado en atención integral al adulto mayor**
  Institución: Politécnico mayor
  Fecha inicio: Marzo, 2022
  Fecha Finalización: Marzo, 2022

- **Título: Diplomado Método ABA**
  Institución: Ceenford
  Fecha inicio: Octubre 2022
  Fecha Finalización: Octubre, 2022

- **Título: Primeros Auxilios Psicológicos**
  Institución: Ascofapsi
  Fecha inicio: Abril 2019
  Fecha Finalización: Abril2019

Referencias

Invencibles: Sofia Villa (310)4022337

Liceo creativo Diversus: Sofia Villa (310)4022337

Consorcio paz con propósito: Johana Velez (320)8145420



Katherine Lorena Zota Sanchez

3127764105 8883395

lorenazota@hotmail.com

Cra 32 A #42-45

Perfil laboral

Psicología

Psicóloga especialista en gerencia de la seguridad y salud en el trabajo, proyecto experiencia laboral en áreas sociales y organizacionales, con competencias para realizar diagnósticos familiares, elaboración de informes y habilidades para realizar cualquier proceso terapéutico ,poseo experiencia en trabajo comunitario, con familias en condicion de vulnerabilidad .conocimientos para identificar, valorar y proponer alternativas de prevención y solución a las diversas situaciones que obstaculizan el desarrollo integral del ser humano. Profesional propositiva, proactiva, dinámica, con facilidad de escucha, analítica en la solución de conflictos y adaptación a los diferentes contextos y retos que se me presenten

Experiencia laboral

Representante legal

Verde mercantil s.a.s Marzo 2021 - Actualidad

Manizales - Colombia Sector: Economía y desarrollo económico

cumplir con la Realizar la declaración de inicio de actividades. Celebrar y ejecutar los actos y contratos necesarios para desarrollar todas las actividades propias de la sociedad a la que represento, diligenciamiento y firmas de contratos

Psicologa

Ferrometal s.a.s Enero 2020 - Actualidad

Manizales - Colombia Sector: Ferreterías

selección de personal, reclutamientos, capacitación del personal prevención y promoción del bienestar de la salud de los trabajadores desarrollo de tareas y optimización del rendimiento laboral

psicóloga

Assbasalud Septiembre 2018 - Actualidad

Manizales - Colombia Sector: EPS

visitas de intervención encuentros grupales grupos de apoyo a la comunidad formulas saludables rutas de atención realización de historias clínicas e informes el trabajo con comunidad es una labor muy gratificante,

puesto que representa un sin numero de situaciones en las que puedo intervenir aportando herramientas solidas y estrategias de cambio para llevar una vida mucho mas saludable internamente, así transmitir a través de mi conocimiento pautas claras para un mejor desarrollo de la comunidad.

Psicologa

Assbasalud Septiembre 2018 - Noviembre 2019

Manizales - Colombia Sector: IPS

Realizar visitas familiares a la población con eventos priorizados por la estrategia CAPS según caracterización y clasificación de las familias, con un promedio de 7 visitas diarias y 140 mensuales con una duración aproximada de 45 minutos, diligenciar formatos de actividades individuales y grupales con firma y huella del usuarios, diligenciar evoluciones en el sistema con oportunidad y calidad en el cargue, diligenciar formatos de remisión para seguimientos, dar cumplimiento a la ruta asignada por la estrategia CAPS, atención con enfoque familiar, realizar las sesiones educativas en los grupos de apoyo con una duración aproximada de 2 horas con una participación de 20 a 25 usuarios atendiendo las necesidades de la comunidad, aplicación de pretest y postest

Encuestadora

Fundacion luker Octubre 2016 - Noviembre 2016

Manizales - Colombia Sector: Colegios

prestar un servicio como encuestadora en la modalidad de consultoria en adolescentes para evidenciar el nivel académico si era acorde con el grado actualmente cursado. 1. presentación a la población objeto de estudio 2. explicación del proceso a evaluar 3. aplicación de prueba psicotecnia 4. evaluación de resultados en plataforma virtual 5.presentacion de resultados

Ajente educativo

Asociacion mundos hermanos Mayo 2016 - Septiembre 2016

Chinchiná - Colombia Sector: Otros

como agente educativo mi deber fue potenciar capacidades individuales y colectivas con familias en situación de vulnerabilidad para fortalecer sus vínculos de cuidado mutuo y su integración social a través de una intervención psicosocial que involucre acciones de aprendizajes -educación-facilitacion apoyo terapéutico y consolidación de redes. Durante mi permanencia desarrolle las siguientes actividades. 1 identificar buscar y vincular a las familias del territorio focalizado a través de visitas domiciliarias o sesiones comunitarias 2 diligenciar la ficha de caracterización socio-familiar respecto de cada familia vinculada que le haya sido asignada. 3 detectar entre las familias asignadas, aquellas con mayor riesgo (candidatas a apoyo terapéutico) y presentar sus casos ante el equipo asesor 4 realizar acciones de direccionamiento y/o acompañamiento a las familias asignadas para iniciar rutas de atención. 5 elaborar y apoyar el desarrollo del plan de vida familiar junto con cada familia asignada. 6 implementar con las familias los encuentros grupales conforme al plan de nivelación definidos. 7 realizar intervenciones de facilitacion en domicilio a las familias asignadas. 8 participar activamente en las estrategias de gestión del conocimiento para asegurar la calidad y la mejora continua en la intervención con las familias

Ajente educativa

Asociación mundos hermanos Julio 2015 - Diciembre 2015

Chinchiná - Colombia Sector: Otros

1. como agente educativo mi deber era potenciar capacidades individuales y colectivas con familias en condición de vulnerabilidad para fortalecer sus vínculos d cuidado mutuo y su integración social a través de una intervención psicosocial que involucre acciones de aprendizaje, educación, facilitación, apoyo terapéutico y consolidación de redes. durante mi permanencia desarrolle las siguientes actividades: 1 identificar, buscar y vincular a las familias del territorio focalizado a través de visitas domiciliarias o sesiones comunitarias. 2 diligenciar la ficha de caracterización socio-familiar respecto de cada familia vinculada que aya sido asignad. 3 detectar, entre las familias asignadas, aquellas con mayor riesgo(candidatas apoyo terapéutico) y presentar sus casos ante el equipo asesor. 4 realizar acciones de direccionamiento y/o acompañamiento a las familias asignadas para iniciar rutas de atención. 5 elaborar y apoyar el desarrollo del plan de vida familiar junto con cada familia asignada. 6 implementar con las familias los encuentros grupales conforme al plan de nivelación definidos. 7 realizar intervenciones de facilitacion en domicilio a las familias asignadas 8 participar activamente en las estrategias de gestión del conocimiento para asegurar la calidad y la mejora continua en la intervención con las familias.

apoyo en el área de psicología

universidad de manizales Febrero 2014 - Diciembre 2014

Manizales - Colombia Sector: Universidades

Conocimiento en manejo de prueba psicotecnica. Apoyo en selección de personal

Estudios

Formación académica

Gerencia de la seguridad y salud en el trabajo

Universidad Catolica De Manizales Septiembre 2022 - Agosto 2023

Psicologa

U. de Manizales Julio 2008 - Diciembre 2014

Estudios complementarios

Gestion del talento humano

Colegiatura del cafe Junio 2017 - Junio 2017

Formación básica en psicología militar

Batallón de infantería no 22 ayacucho Julio 2010 - Noviembre 2010

Idiomas

Inglés

Porcentaje de dominio: **60%**

Habilidades

- Analítica de problemas
- Independencia
- Compromiso ético
- Estratega
- responsable
- proactiva
- empatica
- confiable
- imparcial



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO 1.053.792.796
ZOTA SANCHEZ
APELLIDOS
KATHERINE LORENA
NOMBRES
FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 04-NOV-1988
MANIZALES
(CALDAS)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.58 ESTATURA
O+ G.S. RH
F SEXO
16-FEB-2007 MANIZALES
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
INDICE DERECHO
P-0900100-35158462-F-1053792796-20070413 02912 07103A 02 239384585

En nombre de la República de Colombia
y por autorización del
Ministerio de Educación Nacional

UNIVERSIDAD DE MANIZALES

La Universidad de Manizales

Reconocida por Resolución Nº 2317 del 7 de abril de 1992

confiere a:

Katherine Lorena Zota Sánchez

Identificado(a) con C.C. 1.053.792.796 de Manizales

el título de:

Psicóloga

En testimonio de ello se expide, firma y sella el presente diploma
en la ciudad de Manizales, Caldas, a los 12 días del mes de Diciembre de 2014

Rector

Secretario General

Registrado en el folio 43 del Libro de Diplomas Nº 12 - Acta de Grado Nº 18567
Manizales, 12 de Diciembre de 2014

Acta de Grado

UNIVERSIDAD DE MANIZALES

No. 18567

Facultad de Ciencias Sociales y Humanas

En la ciudad de Manizales a los doce (12) días del mes de diciembre del año dos mil catorce (2014), **La Universidad de Manizales**, realizó Ceremonia de Grado presidida por los directivos de la Institución, con el fin de conferir el título de **PSICOLOGO(A)** al(a) egresado(a) **KATHERINE LORENA ZOTA SÁNCHEZ** identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. 1,053,792,796 expedida en Manizales. La rectoría de conformidad con la Resolución No. G - 226 del 10 de diciembre de 2014, aprobó el mencionado título.

Tomado el juramento de rigor, el señor Rector le hizo entrega del Diploma registrado en el Folio No. 43 Libro No.12.

El graduado(a) cumplió con los requisitos exigidos para el otorgamiento del título Profesional.

Se firma la presente Acta a los doce (12) días del mes de diciembre del año dos mil catorce (2014).

Guillermo Orlando Sierra Sierra
Rector

César Augusto Sepúlveda Ortiz
Secretario General

Territorial
Dirección Territorial de Salud de Caldas

RESOLUCIÓN No. RP- 1728 - 2023 DE 12 DIC 2023

"POR LA CUAL SE CONCEDE UNA AUTORIZACIÓN PARA EL EJERCICIO PROFESIONAL"

LA SUBDIRECCION DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y ASEGURAMIENTO DE LA DIRECCIÓN TERRITORIAL DE SALUD DE CALDAS, en cumplimiento al artículo 209 de la Constitución Política de Colombia, al artículo 3 de la ley 1437 de 2011, al Decreto No.1875 de Agosto 3 de 1994 expedido por el Ministerio de Educación Nacional, Resolución 8211 del 15 de junio de 1989, Decreto 1352 de 2000, Decreto 4904 de 2009, Resolución 3030 de 2014 del Ministerio de Salud, Resolución de Delegación de Funciones 1273 del 12 de septiembre de 2013 y Resolución 060 del 3 de febrero de 2020, nombramiento de la Subdirectora de Prestación de Servicios y Aseguramiento de la Dirección Territorial de Salud de Caldas, y,

C O N S I D E R A N D O

Que **KATHERINE LORENA ZOTA SANCHEZ** con número de cédula 1053792796 **a** solicitado la autorización y registro del TITULO PROFESIONAL en áreas de la salud como **PSICOLOGO**, título que le otorgó **LA UNIVERSIDAD DE MANIZALES.**

Que, estudiada la documentación presentada, el (la) solicitante cumple con los requisitos establecidos por las normas vigentes

R E S U E L V E

ARTÍCULO PRIMERO: **AUTORIZAR y REGISTRAR el** TITULO PROFESIONAL en áreas de la salud como **PSICOLOGO**, título que le otorgó **LA UNIVERSIDAD DE MANIZALES** a nombre **KATHERINE LORENA ZOTA SANCHEZ ,**Cedula, 1053792796 para desempeñarse en el Territorio Nacional.

PARAGRAFO: La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición y quedara inscrito en el Registro Único Nacional del Talento Humano en Salud (ReTHUS) los cinco (5) primeros días hábiles del mes siguiente teniendo en cuenta que si esta es enviada o emitida la última semana del mes se realizará el cargue el mes posterior al mes siguiente, de acuerdo a los criterios establecidos en el decreto 3030 de 2014 emanado por el Ministerio de Salud y Protección Social.

ARTÍCULO SEGUNDO: la presente resolución será notificada de conformidad con el articulo 65 y siguientes de la ley 1437 de 2011.

ARTICULO TERCERO: Contra la presente resolución procede el recurso de reposición conforme al artículo 74 de la Ley 1437 de 2011.

NOTIFIQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Manizales, el. 12 DIC 2023

OLGA LUCIA CORRALES RAMIREZ
SUBDIRECTORA PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y ASEGURAMIENTO

Proyectó:
Antonio Parra Parra
Contratista RETHUS

Revisó:
Jorge Armando Almanza Loaiza
Referente RETHUS

Territorial
Dirección Territorial de Salud de Caldas
Registro del Talento Humano en Salud.

En nombre de la República de Colombia
y por autorización del
Ministerio de Educación Nacional

UNIVERSIDAD DE MANIZALES

La Universidad de Manizales

Reconocida por Resolución Nº 2317 del 7 de abril de 1992

confiere a:

Katherine Lorena Zota Sanchez

Identificado(a) con CC 1053792796 de Manizales

el título de:

Especialista En Gerencia De La Seguridad Y Salud En El Trabajo

En testimonio de ello se expide, firma y sella el presente diploma
en la ciudad de Manizales, Caldas, a los 29 días del mes de Septiembre de 2023

Rector

Secretario(a) General

Registrado en el folio 347 del libro de Diplomas N° 10 - Acta de Grado N° 10878

Manizales, 29 de Septiembre de 2023

Powered by CamScanner

Acta de Grado

UNIVERSIDAD DE MANIZALES

No. 10878

Facultad Ciencias Sociales y Humanas

En la ciudad de Manizales a los veintinueve **(29)** días del mes de Septiembre del año dos mil veintitres **(2023)**, La Universidad de Manizales, realizó Ceremonia de Grado presidida por los directivos de la institución, con el fin de conferir el título de **ESPECIALISTA EN GERENCIA DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO** al(a) graduado(a) **KATHERINE LORENA ZOTA SANCHEZ** identificado (a) con Cédula de ciudadanía No. 1053792796 Expedida en Manizales.

La rectoría de conformidad con la Resolución No. G-197 del 29 de Septiembre de 2023, aprobó el mencionado título.

Tomado del juramento de rigor, el señor Rector le hizo entrega del diploma registrado en el Folio **No. 347** Libro **No. 10**.

El graduado(a) cumplió con los requisitos exigidos para el otorgamiento del título de Especialista.

Se firma la presente Acta a los veintinueve **(29)** días del mes de Septiembre del año dos mil veintitres **(2023)**.

Duván Emilio Ramírez Ospina
Rector(a)

César Augusto Sepúlveda Ortiz
Secretario(a) general

Powered by CamScanner

Territorial
Dirección Territorial de Salud de Caldas

RESOLUCION Nº. 75833 DE OCTUBRE 27 DEL 2023

"POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE UNA LICENCIA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO"

LA SUBDIRECTORA DE PRESTACION DE SERVICIOS DE LA DIRECCIÓN TERRITORIAL DE SALUD DE CALDAS, en cumplimiento al DECRETO N° 1875 de Agosto 3 de 1994 expedido por el Ministerio de Salud, según facultad otorgada por el Decreto N° 3134 de 1956 y 1352 de 2000, Resolución 4502 de 2012 y según delegación de la Dirección General de la Dirección Territorial de Salud de Caldas, otorgada mediante la Resolución 0586 del 10 de Mayo de 2016, en especial lo ordenado en la ordenanza 446 del 25 de abril de 2002 y,

C O N S I D E R A N D O

Que mediante Resolución Número 04502 del 28 de diciembre del 2012 el Ministerio de Salud y Protección Social delega en la Dirección Territorial de Salud de Caldas la expedición de licencias para prestar servicios a terceros en Seguridad y Salud en el Trabajo.

Que **KATHERINE LORENA ZOTA SANCHEZ, cedula 1.053.792.796 de Manizales-Caldas, PSICÓLOGA ESPECIALISTA EN GERENCIA DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO** título otorgado por **LA UNIVERSIDAD DE MANIZALES,** Acta de grado número 10878 del 29 de septiembre del 2023 solicito la licencia para prestación de servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo, como persona natural y quien anexo documentación exigida por la resolución 04502 del 28 de diciembre del 2012**.**

Que revisada la documentación presentada, en esta dependencia conforme al artículo primero numeral A de la resolución 04502 del 28 de diciembre del 2012, esta cumple con los requisitos para la expedición de la licencia en Prestación de Servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo.

R E S U E L V E

ARTÍCULO PRIMERO: **Otorgar** la Licencia para servicios a terceros en Servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo a **KATHERINE LORENA ZOTA SANCHEZ, cedula 1.053.792.796 de Manizales-Caldas, PSICÓLOGA ESPECIALISTA EN GERENCIA DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**.

ARTÍCULO SEGUNDO: De acuerdo con el perfil profesional se autoriza para prestar servicios a terceros en Servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo a **KATHERINE LORENA ZOTA SANCHEZ, cedula 1.053.792.796 de Manizales-Caldas, PSICÓLOGA ESPECIALISTA EN GERENCIA DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO** en las áreas de:

- ✓ **PSICÓLOGA ESPECIALISTA EN GERENCIA DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.**
- ✓ **DISEÑO, ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.**
- ✓ **INVESTIGACIÓN EN AREA TECNICA**
- ✓ **CAPACITACIÓN**
- ✓ **EDUCACIÓN**
- ✓ **INVESTIGACIÓN DEL ACCIDENTE DE TRABAJO**

Powered by CamScanner

Territorial
Dirección Territorial de Salud de Caldas

RESOLUCION Nº. 75833 DE OCTUBRE 27 DEL 2023

"POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE UNA LICENCIA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO"

ARTICULO TERCERO: La licencia de que trata la presente resolución se concede por un término de diez (10) años contados a partir de la fecha de notificación y podrá ser renovada por un término igual siempre y cuando las condiciones que se dieron para su otorgamiento no varíen, presentando con sesenta (60) días de antelación a su vencimiento.

PARAGRAFO: Esta licencia es válida en todo el Territorio Nacional

ARTICULO CUARTO: Cuando la persona natural modifique algunas de las condiciones presentadas en el momento de obtener la Licencia deberá informar en el término de un (1) mes ante la Dirección Territorial de Salud de Caldas, sobre los cambios o sustituciones realizadas para hacer los ajustes necesarios, en caso contrario incurrirá en las sanciones previstas en la ley 9 de 1979.

ARTÍCULO QUINTO: Los trabajos en cada una de las áreas autorizadas por la presente licencia, deberán ser respaldadas por la FIRMA DEL PROFESIONAL ACREDITADO.

ARTICULO SEXTO: La Dirección Territorial de Salud de Caldas, vigilara y controlara el cumplimiento de las disposiciones contenidas en esta Resolución, y en caso de sorprenderse a la persona natural haciendo uso indebido de esta licencia, se impondrá la sanción correspondiente, que puede consistir en amonestación escrita, suspensión temporal o definitiva de la Licencia, sin detrimento de otras sanciones de tipo legal, que pueden derivarse de la transgresión de las normas sanitarias.

ARTICULO SEPTIMO: Contra la presente resolución procede **solamente** el recurso de reposición, ante la misma autoridad que suscribe el presente acto administrativo, conforme al artículo 74 de la Ley 1437 de 2011.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Manizales, a los 27 días del mes de octubre del 2023

OLGA LUCIA CORRALES RAMIREZ
SUBDIRECTORA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y ASEGURAMIENTO

KATHERINE LORENA ZOTA SANCHEZ, cedula 1.053.792.796 de Manizales-Caldas, PSICÓLOGA ESPECIALISTA EN GERENCIA DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

Proyectado por: Emma Clemencia Alzate Toro

Powered by CamScanner

TRABAJADOR SOCIAL

Hoja de Vida



DATOS PERSONALES

NOMBRE Y APELLIDOS	*Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez*
CEDULA DE CIUDADANÍA	*1.077.438.616 Quibdó - Choco*
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	*El Carmen Choco 22 Diciembre 1988*
EDAD	*35 años*
ESTADO CIVIL	*Soltera*
DIRECCIÓN	*La Macarena Sector El Recreo Casa 6c*
CIUDAD	*Dosquebradas - Risaralda*
TELEFONO	*3128934175 - 3206723160*
E-MAIL	*maribeth.amartinez@gmail.com*

PERFIL

Soy una persona con habilidades para aprender lo que me enseñan, con alto sentido de disciplina y responsabilidad, tengo disposición para desempeñar los cargos y funciones que me sean asignados con mucho orden, compromiso, honestidad y profesionalismo.
Al ingresar a una organización, busco no solo estabilidad y mejoramiento personal, sino también aportar al crecimiento de la compañía a la cual presto mis servicios y por ende lograr el alcance de las metas y objetivos que esta tiene planeadas. Estoy a su entera disposición, presta a portar mis conocimientos y experiencias a quienes depositen en mí, su confianza.

ESTUDIOS REALIZADOS

- ***ESTUDIOS PRIMARIOS***

COLEGIO	*Institución Concentración Escolar Rural Mixta de Samurindo*
TITULO OBTENIDO	*Básica Primaria*
CIUDAD	*Quibdó - Choco*

- ***ESTUDIOS SECUNDARIOS***

COLEGIO	*Institución Antonio Ricaurte "CASD-INTAR"*
TITULO OBTENIDO	*Bachiller en Salud y Nutrición*
CIUDAD	*Quibdó - Choco*

- ***OTROS ESTUDIOS***

	SENA
TITULO OBTENIDO	*Técnico en Asistencia Administrativa*
CIUDAD	*Quibdó - Choco*
	Universidad Tecnológica del Choco Diego Luis Córdoba
TITULO OBTENIDO	*Trabajadora Social*
CIUDAD	*Quibdó - Choco*

EXPERIENCIA LABORAL

- ***EMPRESA*** *Consorcio Paz con Proposito*
- ***JEFE INMEDIATO*** *Sandra Mónica Cárdenas*
- ***TELEFONO*** ***3127043059***
- ***CARGO*** *Trabajadora Social*
- ***DURACION*** *4 meses*
- ***CIUDAD*** *Pereira – Risaralda*

- ***EMPRESA*** *Galena Laboratorio de Patología SAS*
- ***JEFE INMEDIATO*** *Marta Cecilia Castro*
- ***TELEFONO*** *3104930256 - 6720636*
- ***CARGO*** *Auxiliar Administrativo, Atención al Cliente*
- ***DURACION*** *4 años*
- ***CIUDAD*** *Quibdó - Choco*

- ***EMPRESA*** *Registraduria Nacional del Estado Civil*
- ***JEFE INMEDIATO*** *Jesús Reither Córdoba Sánchez*
- ***TELEFONO*** *6712096*
- ***CARGO*** *Auxiliar Administrativo*
- ***DURACION*** *1 mes*
- ***CIUDAD*** *Quibdó - Choco*

- ***EMPRESA*** *Remates y Calzado Don Eloy*
- ***JEFE INMEDIATO*** *Mónica Giraldo*
- ***TELEFONO*** *3106328862*
- ***CARGO*** *Atención al Cliente*
- ***DURACION*** *3 años*
- ***CIUDAD*** *Quibdó - Choco*

REFERENCIAS FAMILIARES

- ***NOMBRE*** *Deyanira de Jesús Martínez Flórez*
- ***OCUPACION*** *Ama de Casa*
- ***TELEFONO*** *3104026126*
- ***CIUDAD*** *Dosquebradas - Risaralda*

- ***NOMBRE*** *Rubin Aladino Alcaraz Martínez*
- ***OCUPACION*** *Conductor*
- ***TELEFONO*** *3137538302*
- ***CIUDAD*** *Quibdó - Choco*

REFERENCIAS PERSONALES

- ***NOMBRE*** *Sandra Patricia Benítez Mosquera*
- ***PROFESION*** *Administradora de Empresas*
- ***TELEFONO*** *3117565174*
- ***CIUDAD*** *Quibdó - Choco*

- ***NOMBRE*** *Yaquelina Pérez Martínez*
- ***PROFESION*** *Trabajadora Social*
- ***TELEFONO*** *3224401795*
- ***CIUDAD*** *Quibdó - Choco*

MARIBETH ALCARAZ M.

Maribeth de Jesús Alcaraz Martínez
C.C. 1.077.438.616 Quibdó – Choco

CONSORCIO PAZ CON PROPÓSITO
NIT: 901.738.381-8

Pereira, diciembre 27 del 2023

CONSORCIO PAZ CON PROPOSITO, CON NIT 901.738.381-8 QUE TIENE COMO OBJETO, "PRESTAR LOS SERVICIOS COMO OPERADOR DEL PROGRAMA CENTROS VIDA, PARA LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE PEREIRA".

CERTIFICA

Que la señora **MARIBETH DE JESUS ALCARAZ MARTINEZ** identificada con cedula de ciudadanía N°. 1077438616 labora en el consorcio desde el 09 de agosto del 2023, desempeñando el cargo de trabajadora social del centro vida comuna el oso, con un contrato de obra o labor hasta el 31 de diciembre del 2023.

El presente certificado Se expide a los veintisiete (27) días del mes de diciembre del 2023.

Cordialmente,

REP. LEGAL
FREDDY BARRETO PACHON

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

ALEJANDRO GIRALDO GARCIA



Número de cédula: 10.011.762
Fecha de nacimiento: 22,06,1979
Teléfono móvil: 3116074087
Dirección: Conjunto Residencial Reservas del Lago Manzana 3 Casa 49 La Pradera.
Ciudad: Dosquebradas - Risaralda
Estado civil: Casado
E-mail: giralejandrosst@gmail.com

PERFIL PROFESIONAL

Profesional en administración en seguridad y salud en el trabajo, con experiencia en diseño, administración y ejecución en SST (Gestión de todos los riesgos laborales) siguiendo todos los lineamientos legales vigentes. Me considero una persona seria, responsable, dinámica, trabajadora y creativa con facilidades de adaptación, capacidad de liderazgo y trabajo en equipo, con iniciativas para resolver problemas eficientemente para así lograr las metas y objetivos trazados por la empresa.

FORMACIÓN ACADÉMICA

FORMACIÓN UNIVERSITARIA

Titulación:	Administración en Salud Ocupacional
Año graduación:	2020.
Institución:	Corporación universitaria Minuto a de Dios.

SECUNDARIA

Titulación:	Bachiller.
Especialidad:	Bachiller académico.
Institución:	Liceo comercial Manuela Beltrán.

CURSOS

Curso:	Realizó y aprobó el Diplomado de Atención Integral al adulto Mayor Avanzado con un total de 160 Horas.
Institución:	FUNDACIÓN NUESTRA SEÑORA DE LA ESPERANZA.

Curso:	Realizó y aprobó el Curso Primer Respondiente con un total de 60 Horas.
Institución:	FUNDACIÓN NUESTRA SEÑORA DE LA ESPERANZA.
Curso:	Actualización del curso de 20 horas del SG-SST
Institución:	SafetYA.
Curso:	Trabajo en alturas reentrenamiento sectorial 4272.
Institución:	TECNOPROTECCIÓN DEL EJE S.A.S.
Curso:	Actualización de coordinador trabajo en alturas resolución 4272 (16 horas).
Institución:	TECNOPROTECCIÓN DEL EJE S.A.S
Curso:	Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo SG-SST (50 Horas)
Institución:	EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Curso:	Curso básico de formación para el Manejo de emergencias.
Institución:	VIVE DESARROLLO HUMANO S.A.S

TALLERES, SEMINARIOS Y OTROS

Evento:	III Congreso Internacional de Salud y Seguridad en el trabajo Tendencias en Ergonomía, uso de Tecnología y Normatividad para la prevención y gestión del riesgo”
Fecha:	27 y 28 de octubre de 2017, Bello Antioquia
Evento:	1er simposio departamental de liderazgo social, Yokoi Kenji
Fecha:	26 de agosto de 2017 Pereira R/da

EXPERIENCIA LABORAL

NOMBRE DE LA EMPRESA
Sr. Wilfort Alexandro Salazar Carmona
Ingeniero civil.
Cel: 310 4334204.
Cargo: Asesor en SST.
Obra: Contrato de obra CF 059-2023 " La obra civil tendiente a la reposición de redes de acueducto por PEAD sector buenos aires Dosquebradas ".
Funciones: Implementación y actualización del SGSST; evaluando, planeando y ejecutando SG-SST durante la ejecución de las obras en las calles intervenidas, dándole cumplimiento a las normas de seguridad.
Fecha: diciembre 2023 a la fecha

NOMBRE DE LA EMPRESA
CONSORCIO PAZ CON PROPOSITO.
Ing. Augusto Rafael Benítez Sierra
Cel: 311 6631468.
Cargo: Profesional en SST
Funciones: Prestar al programa Centro Vida comuna el Oso, y la población Adulta Mayor beneficiaria del mismo, los Servicios como profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo, en el Área en mención; para garantizar la seguridad y el bienestar de los usuarios y el personal de talento humano de este programa de atención integral, como parte del *3er Eje "Envejecimiento Activo" - Política Colombiana de Envejecimiento Humano y Vejez 2014-2024. Y Art 11 – Numerales 1 al 11- Ley 1276/2009*. Durante la vigencia 2023.
Fecha: agosto 2023 a diciembre 2023

NOMBRE DE LA EMPRESA
CONSORCIO SANTA MÓNICA
CEL 310 527 3721.
Cargo: Asesor en SST
Obra: Contrato de obra CF-132-2023. La obra civil tendiente a la rehabilitación de redes de alcantarillado en el barrio Santa Mónica municipio de Dosquebradas
Fecha: Julio del 2023 a diciembre 2023.

NOMBRE DE LA EMPRESA
CIVILTEC CAM S.A.S.
Cel: 310 527 3721.
Cargo: Asesor en SST.
2-Obra: Contrato de obra**,** 002-2023.realizar la reposición de redes de acueducto y obra complementarias entre la vereda la quiebra y la aurora del municipio de Balboa en cumplimiento del convenio interadministrativo.
Fecha: Agosto del 2023 a diciembre del 2023.
1-Obra: Contrato de obra CF041-2023." La obra civil tendiente a la rehabilitación de redes de alcantarillado y reposición de redes de acueducto en el barrio Santa Mónica."
Fecha: Marzo del 2023 a agosto del 2023.
Funciones: Mantenimiento y actualización del SGSST, evaluando, planeando y ejecutando SG-SST durante la ejecución de las obras en las calles intervenidas, dándole cumplimiento a las normas de seguridad:

- Notificar el uso correcto de los EPP.

- Señalización adecuada en calle y carreras.
- Fomentar orden y aseo en los lugares de trabajo.
- Capacitación sobre los programas de seguridad vial.
- Fomentar cultura preventiva entre los empleados.
- Difundir las medidas de emergencia contempladas en el plan de emergencia de la organización.

NOMBRE DE LA EMPRESA
SERTEMPCO GROUP S.A.S.
Cel: 320 3320908.
Cargo: Asesor en SST para la empresa EDOS, empresa de desarrollo urbano y rural de Dosquebradas.

Obra: Contrato de obra 1852-2022." construcción del acueducto de las veredas la esmeralda, Santa Ana alta y baja del municipio de Dosquebradas en el departamento de Risaralda."
Funciones: Mantenimiento y actualización del SGSST, evaluando, planeando y ejecutando SG-SST durante la ejecución de las obras en las calles intervenidas, dándole cumplimiento a las normas de seguridad:

- Notificar el uso correcto de los EPP.
- Señalización adecuada en calle y carreras.
- Fomentar orden y aseo en los lugares de trabajo.
- Capacitación sobre los programas de seguridad vial.
- Fomentar cultura preventiva entre los empleados.
- Difundir las medidas de emergencia contempladas en el plan de emergencia de la organización.

Fecha: Noviembre del 2022 al 18 de julio del 2023.

NOMBRE DE LA EMPRESA
Sr. Jonnathan Gutiérrez Jurado.
Ingeniero civil.
Cargo: Asesor en SST.
Obra: Contrato de obra SF-152-2022 "la obra civil tendiente a la a la rehabilitación de redes de alcantarillado en el barrio Buenos Aires."
Funciones: Mantenimiento y actualización del SGSST, evaluando, planeando y ejecutando SG-SST durante la ejecución de las obras en las calles intervenidas, dándole cumplimiento a las normas de seguridad:

- Notificar el uso correcto de los EPP.
- Señalización adecuada en calle y carreras.
- Fomentar orden y aseo en los lugares de trabajo.
- Capacitación sobre los programas de seguridad vial.
- Fomentar cultura preventiva entre los empleados.
- Difundir las medidas de emergencia contempladas en el plan de emergencia de la organización.

Fecha: Noviembre 10 del 2022 a Enero 9 del 2023.
Inge Residente: Leitón Andrés Bedoya Giraldo.
Cel: 310 5273721.

NOMBRE DE LA EMPRESA
Sr. Wilfort Alexandro Salazar Carmona

Ingeniero civil.
Cargo: Coordinador en SST.
Obra: Contrato de obra CF-103-2022 "la obra civil tendiente a la reposición de redes de acueducto por PEAD en el barrio Venus – Bella Vista de Dosquebradas"
Funciones: Mantenimiento y actualización del SGSST, evaluando, planeando y ejecutando SG-SST durante la ejecución de las obras en las calles intervenidas, dándole cumplimiento a las normas de seguridad:

- Notificar el uso correcto de los EPP.
- Señalización adecuada en calle y carreras.
- Fomentar orden y aseo en los lugares de trabajo.
- Capacitación sobre los programas de seguridad vial.
- Fomentar cultura preventiva entre los empleados.
- Difundir las medidas de emergencia contempladas en el plan de emergencia de la organización.

Fecha: Junio 2022 a Diciembre 2022.
Cel: 310 4334204.

NOMBRE DE LA EMPRESA
Sr. Wilfort Alexandro Salazar Carmona
Ingeniero civil.

Cargo: Coordinador en SST.
Obra: Contrato de obra CF-037-2022 "la obra civil tendiente a la reposición de redes de acueducto por PEAD en el barrio la Graciela - Minuto de Dios municipio de Dosquebradas"
Funciones: Mantenimiento y actualización del SGSST de la organización, evaluar, planear y ejecutar el PESV con la ayuda del SGSST, durante la ejecución de las obras en las calles intervenidas, dándole cumplimiento a las normas de seguridad:

- Notificar el uso correcto de los EPP.
- Señalización adecuada en calle y carreras.
- Fomentar orden y aseo en los lugares de trabajo.
- Capacitación sobre los programas de seguridad vial.
- Fomentar cultura preventiva entre los empleados.
- Difundir las medidas de emergencia contempladas en el plan de emergencia de la organización.

Fecha: Febrero 2022 a Junio 2022
Cel: 310 4334204.

NOMBRE DE LA EMPRESA
EL ROBLE INGENIERIA Y CONSTRUCCION.
Sr. Sebastián Quiceno.
Ingeniero civil.

Cargo: Analista en SST.
Obra: Construcción integral de vivienda campestre área aproximada de 800 MTS cuadrados en cerro verde Cerritos lote 38.
Funciones: Analizar documentación contratistas, elaboración, mantenimiento y actualización del SGSST de la organización.
Fecha: Enero 2021 a Diciembre 2021
Cel: 313 7193148

NOMBRE DE LA EMPRESA
Manoplas- Metal acrilato S.A.S
Sra Alexa Nathassa Alvares Duque.
Directora de producción y S.G.C.

Cargo: Consultor en SST
Funciones: seguimiento al sistema integrado de gestión ISO actualizado al 2015.
Fecha: Septiembre 2019 a Diciembre 2020
Cel: 310 2100254.

NOMBRE DE LA EMPRESA
EL ROBLE INGENIERIA Y CONSTRUCCION S.A.S.
Sr. Sebastián Quiceno.
Ingeniero civil.

Cargo: Asesor en SST
Funciones: Atualizacion en el SG-SST y cumplimieto del plan de trabajo anual
Fecha: Junio 2019 a Diciembre 2019
Cel: 313 7193148

NOMBRE DE LA EMPRESA
ENTRECARNES S.A.S
Sr. Gustavo Silva.
Ingeniero industrial, especialista en SST.

Cargo: Auxiliar en SST, prácticas profesionales
Funciones: Elaboración de documentos, capacitaciones de ingreso e inspecciones de seguridad en zonas administrativa y plantas de la organización
Fecha: Febrero 2019 a Agosto 2019
Cel: 301 6607410

NOMBRE DE LA EMPRESA
VIVO CONSCIENTE.
Sra. Carolina López.
Profesional en SG-SST, enfermera.

Cargo: Asesor externo en SST.
Funciones: Apoyo logístico en asesoría, diseño e implementación del SG-SST
Fecha: Marzo del 2018 a la fecha
Cel: 3117963143

REFERENCIAS FAMILIARES

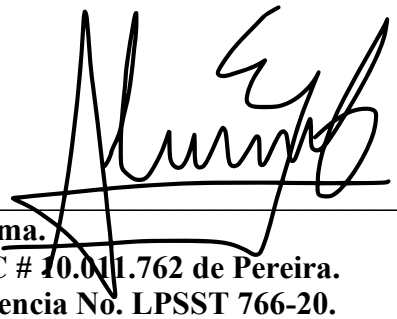
NOMBRE COMPLETO, TÍTULO ACADÉMICO
Sra. Ana Milena Jaramillo Ocampo, Licenciada en pedagogía infantil
Cargo: Docente
Empresa: Colegio Salesiano D/das
Cel: 3112923334

NOMBRE COMPLETO, TÍTULO ACADÉMICO
Sr. Edgar Augusto Giraldo García, Ingeniero Civil
Cargo: Ingeniero Civil
Empresa: Contratista independiente
Cel: 316 5269028

REFERENCIAS PERSONALES

NOMBRE COMPLETO, TÍTULO ACADÉMICO
Sr. Sebastián Quiceno, Ingeniero Civil.
Cargo: Ingeniero Civil
Empresa: Contratista independiente.
Cel: 313 7193148

NOMBRE COMPLETO, TÍTULO ACADÉMICO
Sr. Andrés Ospina Naranjo, Especialista en márquetin
Cargo: CEO
Empresa: Brand Marqueteros
Cel: 302 2496317



Firma.
C.C # 10.011.762 de Pereira.
Licencia No. LPSST 766-20.
Abril del 2024.

	DEPARTAMENTO DE RISARALDA **Secretaría de Salud** **GESTIÓN EN SALUD** **SALUD PÚBLICA** **Resolución 766**
Versión: 3	Fecha: 02/2014

Resolución No. 766 del 04 de junio de 2020

POR MEDIO DE LA CUAL SE EXPIDE LA LICENCIA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO A PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS.

LA SECRETARIA DE SALUD DEL DEPARTAMENTO DE RISARALDA, en uso de sus atribuciones constitucionales, contenidos en los artículos 2°, 3°, 29°,121, 122, 123,124 y 209, artículo 23 de la Ley 1562 de 2012, la Resolución 4502 de 2012 y demás normas concordantes,

Considerando

Que la Secretaría de Salud Departamental es competente para otorgar la licencia para prestar servicios en seguridad y salud en el trabajo, con base en lo planteado por el artículo 23 de la Ley 1562 de 2012, el cual reza *"Licencias en Salud Ocupacional. El Ministerio de la Salud y Protección Social reglamentará en el término de seis (6) meses, contados a partir de la vigencia de la presente ley, el procedimiento, requisitos para el otorgamiento y renovación de las licencias en salud ocupacional a las personas naturales y jurídicas, que como mínimo deben comprender: requisitos, experiencia, campo de acción de acuerdo a su profesión, cobertura nacional y departamental, formación académica, y vigencia de la licencia. La expedición, renovación, vigilancia y control de las licencias de salud ocupacional estará a cargo de las entidades departamentales y distritales de salud. Se reconocerá la expedición y renovación de las licencias de salud ocupacional a los profesionales universitarios con especialización en salud ocupacional, a los profesionales universitarios en un área de salud ocupacional, tecnólogos en salud ocupacional y técnicos en salud ocupacional, todos ellos con títulos obtenidos en una institución de educación superior debidamente aprobada por el Ministerio de Educación Nacional".*

Que el artículo 1° de la Resolución 4502 de 2012, determina la *"EXPEDICIÓN, RENOVACIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS LICENCIAS DE SALUD OCUPACIONAL. La expedición, renovación, vigilancia y control de las licencias de salud ocupacional a las personas naturales o jurídicas públicas o privadas que oferten a nivel nacional, servicios de seguridad y salud en el trabajo, definidos por el artículo 1o de la Ley 1562 de 2012, estará a cargo de las Secretarías Seccionales y Distritales de Salud, en cumplimiento de la competencia asignada a estas por el inciso primero del artículo 23 de la citada ley, previo el cumplimiento de los requisitos y procedimientos señalados en la presente resolución".*

Que **ALEJANDRO GIRALDO GARCIA,** identificado (a) con cédula de ciudadanía número **10.011.762** expedida en Pereira, solicitó la expedición de la licencia para prestación de Servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo como persona natural ADMINISTRADOR EN SALUD OCUPACIONAL, con dirección Reservas del Lago Mz3 Cs 49 La Pradera, Teléfono 3116074087, del Municipio de Dosquebradas, Risaralda.

Que el (la) solicitante acreditó los documentos requeridos por las disposiciones legales (Resolución 4502 de 2012 del Ministerio de Salud y Protección Social) y tiene concepto favorable del Grupo Interdisciplinario de Salud Pública, emitido en reunión del 03 de mayo de 2020.

Por lo anteriormente expuesto, la Secretaría de Salud del Departamento de Risaralda,

Resuelve

ARTÍCULO PRIMERO: Expedir por el término de diez (10) años, contados a partir de la fecha de notificación de la presente providencia la licencia de Prestación de Servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo a **ALEJANDRO GIRALDO GARCIA,** identificado (a) con cédula de ciudadanía número **10.011.762** expedida en Pereira, con dirección Reservas del Lago Mz3 Cs 49 La Pradera, Teléfono 3116074087, del Municipio de Dosquebradas, Risaralda, para prestar los servicios de **Diseño, administración y ejecución del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Seguridad Industrial, Investigación del Accidente de Trabajo, Educación y Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo, investigación en Seguridad y Salud en el Trabajo.**

	DEPARTAMENTO DE RISARALDA **Secretaría de Salud** **GESTIÓN EN SALUD** **SALUD PÚBLICA** **Resolución 766**
Versión: 3	Fecha: 02/2014

LICENCIA No. **LPSST 766 – 20**

Vigente hasta: **03 de junio de 2030**

Válida en todo el Territorio Nacional.

ARTICULO SEGUNDO: Para efectos de renovación de la Licencia de Prestación de Servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo, que tiene vigencia por diez (10) años a partir de la fecha de expedición el interesado podrá hacer la renovación por períodos iguales previa presentación de solicitud ante la Secretaría de Salud.

ARTÍCULO TERCERO: Esta licencia tiene carácter personal e intransferible.

ARTÍCULO CUARTO: Los titulares de las licencias deberán cumplir en el ejercicio de sus actividades con la ley y las normas técnicas y éticas previstas en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.

ARTICULO QUINTO: Contra los actos administrativos que concedan esta Licencia de Seguridad y Salud en el Trabajo, procede el recurso de reposición ante la Secretaria de Salud y el de apelación ante el Despacho del Gobernador del Departamento, ambos interpuestos dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la notificación, ya sea personal o por aviso, en los términos y condiciones establecidos en los artículos 67, 69 y 74 y siguientes del Código de Procedimiento Administrativo y Contencioso Administrativo.

ARTÍCULO SEXTO: La presente resolución rige a partir de su notificación.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

JAVIER DARIO MARULANDA GOMEZ
Secretario de Salud Departamental

Proyectó: Olga Patricia De Los Ríos Sepúlveda
Profesional Universitaria



NOTIFICACION PERSONAL

Hoy 19-6-2020 siendo las 9:41 am. se le hizo conocer contenido de esta providencia al señor Alejandro Giraldo García quien enterado firma como aparece.-

Notificado: _____ C.C. de 1001762.

Notificó: _____ C.C. No. 3191973

SafetYA®
tiempo real, control real

CERTIFICACIÓN DE CAPACITACIÓN

FATUS SAS como oferente autorizado por el Ministerio del Trabajo de la República de Colombia con registro RCO-0043

CERTIFICA QUE

ALEJANDRO GIRALDO GARCIA
CC 10011762

cursó y aprobó el curso virtual de

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)

con una duración de 20 horas

Dado en Bogotá, el 6 de julio de 2022
1KtJ7dL67S

www.safetya.co

Tecnoprotección del Eje S.A.S
NIT. 900.511.302-7

En cumplimiento a las normas establecidas para trabajo seguro en alturas con certificación CO20.00806 BVQI Colombia Ltda , Acreditado ONAC ISO/IEC 17065:2012 09-CPR-008 y según autorización emitida por el Ministerio de Trabajo 08SE2020220000000023333 se genera el siguiente:

CERTIFICADO DE CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO PARA TRABAJO EN ALTURAS:

ALEJANDRO GIRALDO GARCIA
C.C. N° 10011762 de Pereira (Risaralda).

Asistió y aprobó la capacitación teórica y práctica de trabajo en alturas los días 20 y 21 de Abril de 2023. en la ciudad de Dosquebradas

Nivel del curso
ACTUALIZACIÓN DE COORDINADOR TRABAJO EN ALTURAS RESOLUCIÓN 4272 (16 Horas)

Se expide el presente certificado en la ciudad de Dosquebradas a los Veintiún (21) días del mes de Abril de 2023..

REGISTRO DE CERTIFICACIÓN N°:
TPACCOOCONST04-23-0166-762

Empresa: ALEJANDRO GIRALDO GARCIA
NIT: 10011762 - 8
Representante legal empresa: Alejandro Giraldo Garcia
ARL: Seguros de Vida Suramericana SA
Sector: CONSTRUCCIÓN

REPRESENTANTE LEGAL
Carolina Restrepo Parra

ENTRENADOR
Fredy Antonio Cruz Hernández Lic. 0096-20

ESTE DOCUMENTO SÓLO ES VÁLIDO CON LA RESPECTIVAS FIRMAS, REGISTRO DE CERTIFICACIÓN Y LA IMPRESIÓN DEL SELLO SECO.
Verifique este certificado en la página del Ministerio de Trabajo www.mintrabajo.gov.co

3158053// 3104878340 // 3207378990
www.tecnoproteccióndeleje.com.co tecnoproteccion4@gmail.com
Manzana 3 Bodega 2 Nro 4D Carrera 2A Calle 7 Parque Industrial y Comercial la Badea
Dosquebradas – Risaralda.

FUNDACIÓN NUESTRA SEÑORA DE LA ESPERANZA
NIT. 901544869-6

Aprobado por Decreto No.1075 del 26/05/2015. Educación no formal Art. 2.6.6.8.

Certifica

Alejandro Giraldo García

CC 10011762 de Pereira Risaralda

Realizó y aprobó el Curso Primer Respondiente
con un total de 60 Horas.

Fecha de emisión: 2023-08-04
Fecha de vencimiento: 2025-08-04

FUNDACION NUESTRA SEÑORA DE LA ESPERANZA
verifique la autenticidad de su certificado en la pagina
www.fundacionnuestrasenoradelaesperanza.org

ING. SOLANLLY COVALEDA
Representante Legal.

DEIBIE STEVENS BRAVO OBANDO
Jefe de Enfermería
TP 3206
Docente.

ROSA GUZMAN
ESP. Orientación Educativa y Desarrollo Humano
Docente Especialista

FUNDACIÓN NUESTRA SEÑORA DE LA ESPERANZA
NIT. 901544869-6

Aprobado por Decreto No.1075 del 26/05/2015. Educación no formal Art. 2.6.6.8.

Certifica

Alejandro Giraldo García

CC 10011762 de Pereira Risaralda

Realizó y aprobó el Diplomado de Atención Integral al adulto Mayor Avanzado
con un total de 160 Horas.

Fecha de emisión: 2023-08-06
Fecha de vencimiento: 2025-08-06

FUNDACION NUESTRA SEÑORA DE LA ESPERANZA
verifique la autenticidad de su certificado en la pagina
www.fundacionnuestrasenoradelaesperanza.org

ING. SOLANLLY COVALEDA
Representante Legal.

DEIBIE STEVENS BRAVO OBANDO
Jefe de Enfermería
TP 3206
Docente.

ROSA GUZMAN
ESP. Orientación Educativa y Desarrollo Humano
Docente Especialista

CONSORCIO PAZ CON PROPÓSITO
Entregamos Alimentos con

El suscrito REPRESENTANTE LEGAL del CONSORCIO PAZ CON PROPOSITO con NIT. 901738381-8

C E R T I F I C A

Que el (la) señor (a), **GIRALDO GARCIA ALEJANDRO**, identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. C.C. **10011762** laboró en esta empresa bajo las siguientes condiciones:

Fecha de vinculación:	9 de agosto de 2023
Fecha de desvinculación:	30 de diciembre de 2023
Cargo Desempeñado:	PROFESIONAL SGST
Tipo de Contrato:	OBRA LABOR

Se expide la presente certificación a los treinta (30) día(s) del mes de diciembre del 2023.

Cordialmente,

REP. LEGAL
FREDDY BARRETO PACHON

FIRMA RECIBIDO


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO 10.011.762
GIRALDO GARCIA
APELLIDOS
ALEJANDRO
NOMBRES
FIRMA


FECHA DE NACIMIENTO 22-JUN-1979
FUSAGASUGA
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.72
ESTATURA
A+
G.S. RH
M
SEXO
29-JUL-1997 PEREIRA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
INDICE DERECHO
A-8836005-00247623-M-0010011762-20100801
0023194136A 1
33887043

PROF. CIENCIAS DEL DEPORTE

HOJA DE VIDA

Datos Personales

NOMBRE	CLAUDIA MILENA AMARILES DUQUE
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	42.134.339 DE PEREIRA
FECHA DE NACIMIENTO	29 de Noviembre de 1975
LUGAR DE NACIMIENTO	Pereira - Risaralda.
ESTADO CIVIL	Casada
CIUDAD	Pereira - Risaralda
DIRECCIÓN	Conjunto Residencial Bosques de Santa Mónica Cs 125
TELÉFONO	311 61 67 674
CORREO ELECTRÓNICO	claudiabloque6@gmail.com

Formación Académica

- Estudios Secundarios: Colegio de los Sagrados Corazones
  Bachiller Académico
  28 de Noviembre de 1992

- Estudios Superiores: Profesional en Ciencias del Deporte y la Recreación,
  Universidad Tecnológica de Pereira
  30 de Junio del año 2000.

Experiencia Laboral

Actualmente me desempeño profesionalmente con Terapias de Rehabilitación física de forma Independiente.

- SECRETARIA DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y CULTURA
  Desde 2 de Junio de 2009 Hasta 31de Diciembre de 2009
  Contrato #554
  Mónica Coca Bernal
  Servicios Profesionales para la Coordinación de la Actividad Física en el Departamento de Risaralda

- SECRETARIA MUNICIPAL DE RECREACION Y CULTURA
  Desde 28 de Noviembre de 2007 Hasta 12 de Diciembre de 2007
  Contrato #2349
  Celso Omar Parra Sierra
  Realización de Evento Masivo de integración recreativa y deportiva en la Ciudad de Pereira de los habitantes de la zona rural de la vereda Betulia

- SECRETARIA DEPARTAMENTAL DE RECREACION Y CULTURA
  Desde 25 de Junio de 2008 Hasta 31de Diciembre de 2008
  Contrato #358
  Cesar Augusto Correa Grajales
  Monitor (a) de Actividad Física y Recreativa en el Departamento de Risaralda

- SECRETARIA MUNICIPAL DE RECREACION Y CULTURA
  Desde 27 de Junio de 2007 Hasta 26 de Noviembre de 2007
  Contrato #1492
  Celso Omar Parra Sierra
  Monitor (a) de Actividad Física y Recreativa en la Ciudad de Pereira para el programa canitas Activas

Referencias Personales

Hernando Sierra
Arquitecto
Teléfono. 318 813 61 06

María Lucia Rodríguez
Empleada Publica
Teléfono. 311 358 22 61

Mario Cuervo
Ing. Mecánico - Economista
Teléfono. 319 488 61 14

Referencias Familiares

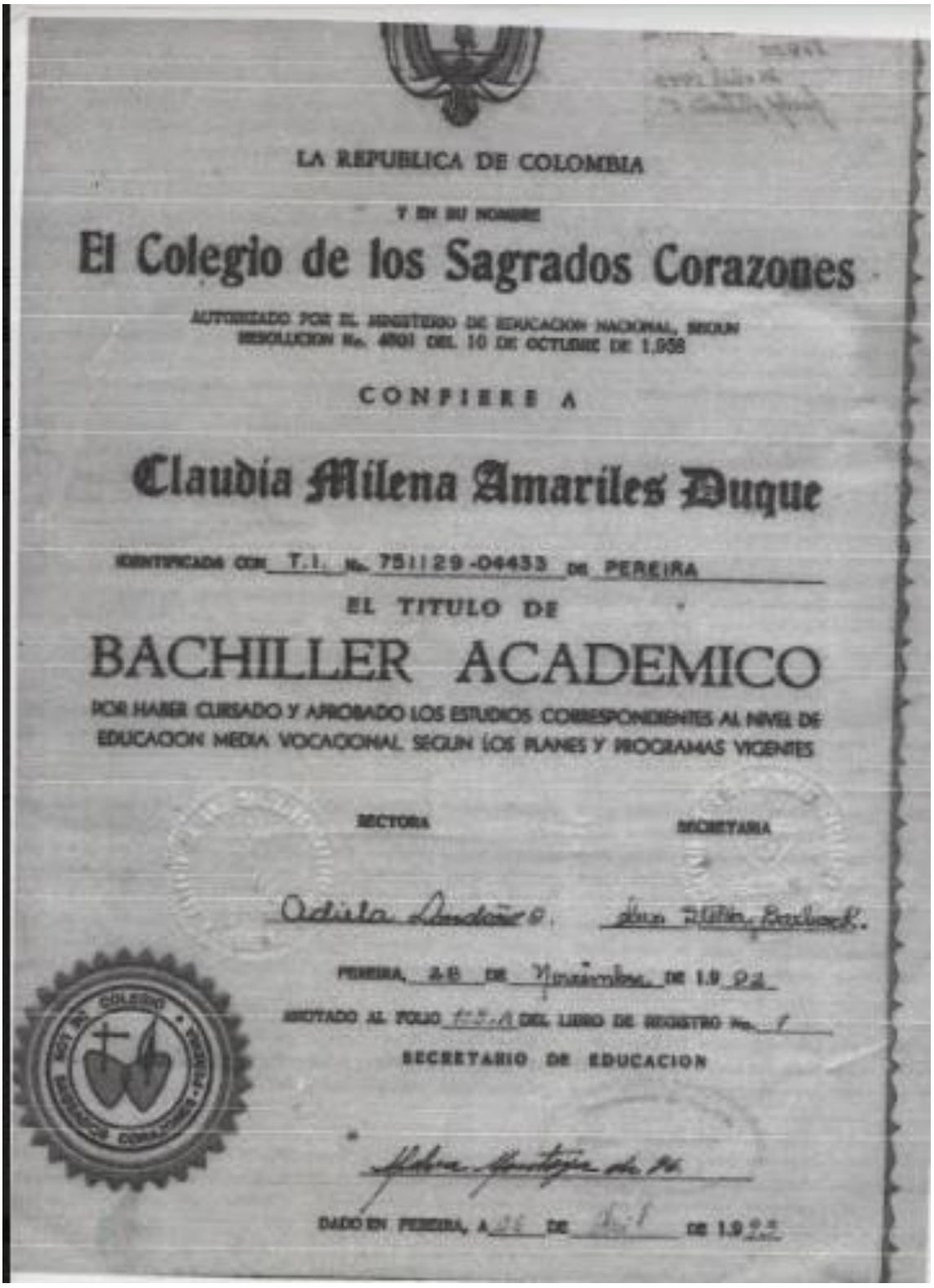
Sandra María Amariles
Duque
Empleada Comfamiliar
Teléfono:
312 885 84 60

Jhon Gilbert Escobar
Empleado de Yamaha
Teléfono:
311 618 93 87

CLAUDIA MILENA AMARILES DUQUE
C.C 42.134.339 DE PEREIRA


REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO 42.134.339
AMARILES DUQUE
APELLIDOS
CLAUDIA MILENA
NOMBRES
FIRMA


FECHA DE NACIMIENTO 29-NOV-1975
PEREIRA
(RISARALDA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.61
ESTATURA
B+
G.S. RH
F
SEXO
25-JUL-1997 PEREIRA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES
INDICE DERECHO
A-2400100-00164862-F-0042134339-20090729
0014120150A 1
30466496



LA REPUBLICA DE COLOMBIA

Y EN SU NOMBRE

El Colegio de los Sagrados Corazones

AUTORIZADO POR EL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL, SEGUN RESOLUCION No. 4901 DEL 10 DE OCTUBRE DE 1.958

CONFIERE A

Claudia Milena Amariles Duque

IDENTIFICADA CON T.I. No. 75129-04433 DE PEREIRA

EL TITULO DE

BACHILLER ACADEMICO

POR HABER CURSADO Y APROBADO LOS ESTUDIOS CORRESPONDIENTES AL NIVEL DE EDUCACION MEDIA VOCACIONAL SEGUN LOS PLANES Y PROGRAMAS VIGENTES

RECTORA — SECRETARIA

Odilia Londoño — Ana Milena Bedoya L.

PEREIRA, 28 DE Noviembre DE 1.992

REGISTRADO AL FOLIO 177-A DEL LIBRO DE REGISTRO No. 1

SECRETARIO DE EDUCACION

DADO EN PEREIRA, A 28 DE Abril DE 1.993

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
Y EN SU NOMBRE

LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA

CONFIERE EL TÍTULO DE

PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE Y LA RECREACION

A

CLAUDIA MILENA AMARILES DUQUE

IDENTIFICADO CON **C.C.No. 42134339 DE PEREIRA RDA.**
QUIEN CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS.
EN TESTIMONIO DE ELLO LE OTORGA EL PRESENTE

DIPLOMA

EN LA CIUDAD DE PEREIRA A LOS **30** DÍAS DEL MES DE **JUNIO** DE **2000**

Y LO REFRENDA CON EL SELLO DE LA INSTITUCIÓN

RECTOR

VICERRECTOR ACADÉMICO

SECRETARIO GENERAL

DIRECTOR REGISTRO ACADÉMICO

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA
ACUERDO 24 DE 4-30-76 No. **9A-6**

REPÚBLICA DE COLOMBIA
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA

ACTA DE GRADO

EL DIRECTOR DE REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA. CERTIFICA: Que en el Libro de Actas de Grado de la Universidad figura la siguiente: **ACTA DE GRADO N° 058**

En la ciudad de Pereira, departamento de Risaralda, República de Colombia, a los treinta (30) días del mes de junio de dos mil (2000), se cumplió el acto de graduación

De **CLAUDIA MILENA AMARILES DUQUE.-**
Con cédula de ciudadanía N° 42.134.339 de Pereira - Rda. Presidió el acto el doctor José Germán López Quintero, Rector (E) de la Universidad y actuó como Secretario, el Secretario General, doctor Carlos Alfonso Zuluaga Arango, quien informó que la aspirante terminó sus estudios en el año dos mil (2000) primer semestre y obtuvo un promedio de grado de **TRES COMA SEIS (3,6).**
El Rector de la Universidad le confirió el título de **PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.-**
Por medio de la Resolución 2004 del 30 de junio de 2000 y autorizó este acto por haber cumplido el graduando con todos los requisitos exigidos y aprobado todas las asignaturas del plan de estudios correspondiente. El señor Rector tomó el juramento al graduado y le hizo entrega del diploma que lo acredita como PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN. Título aprobado por el Consejo Superior mediante el Acuerdo N° 009 del 5 de agosto de 1956.
En constancia de lo anterior se expide y firma la presente Acta,

Rector (E), fdo. **JOSÉ GERMÁN LÓPEZ QUINTERO**

Decano de la Facultad, fdo. **JESÚS HERNEY MORENO ROJAS**

Secretario General, fdo. **CARLOS ALFONSO ZULUAGA ARANGO**

Es fiel copia del original tomada a los treinta (30) días del mes de junio de dos mil (2000).

Anotado al Folio 9-A-8 Libro Registro de Diplomas N° 2 30 de Junio de 2000

DIEGO OSORIO JARAMILLO
Director del Centro de Registro y Control Académico



DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Hoja Principal

001

4. Número de formulario: 1430882702

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida: 2	Cédula de ciudadanía: 1 3	4 2 1 3 4 3 1 3	1 9 8 1 0 7 2 5

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 0 9	Risaralda	8 5 1 Pereira

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
AMARILES	DUQUE	CLAUDIA	MILENA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
169 COLOMBIA	1 3 0 Risaralda	4 6 Pereira 1 3 0 1

41. Dirección principal
NIZ 0 CA 2 0000 SAN FERNANDO CUBA

42. Correo electrónico | 43. Apartado aéreo | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2
3 2 7 1 0 7 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otra actividad	Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	51. Código	52. Número inscripción
8 5 3 2	2 0 1 4 0 5 2 0	9 6 0 1	2 0 1 4 0 5 2 0		1 4 1 3	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 1 2

12- Ventas régimen simplificado

Ubicación volumétrica

54. Código: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Exportaciones

55. Forma	56. Tipo

Servicio	1	2	3
57. Mes			
58. CPC			

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X] | 60. No. de Folios: 2 | 61. Fecha: 2 0 1 4 0 8 2 0

La información contenida en el formulario será responsabilidad de quien lo suscribe y el correspondiente incumplimiento ocasionará la sanción prevista en el artículo 15 Decreto 2460 de Noviembre de 2013.

Firma del declarante

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice

Firma funcionario

Nombre: DEPARTAMENTO RISARALDA CIUDAD PEREIRA

Cargo: ANALISTA IV

Fecha generación formulario: 20-08-2014 09:58:54 AM

MUNICIPIO DE PEREIRA

NIT 891480302

SECRETARIA DE DEPORTES Y RECREACION

Nro. Int. 85569

ORDEN PREVIA No.

A FAVOR DE	CLAUDIA MILENA AMARILES DUQUE	*C.C o Nit*	42134339
CLL 72 C 25 864 CUBA Pereira		*Teléfonos*	3372469
Regimen Común,			
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS ORIENTATIVOS COMO INSTRUCTORES DE RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA EN EL PROGRAMA CANTAS ACTIVAS , EN DESARROLLO DE LA ASISTENCIA AL ADULTO MAYOR QUE REALIZA LA SECRETARIA DE RECREACION Y DEPORTE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA , DE ACUERDO A LA PROPUESTA LA CUAL HACE PARTE INTEGRAL DE LA PRESENTE ORDEN PREVIA.		
VALOR	Cuatro Millones Doscientos Mil Pesos M/Cte		4.200.000,00
FORMA PAGO	ACTAS PARCIALES MENSUALES DE $840.000		
INTERVENTOR	HECTOR DARIO GALLEGO BEDOYA		
PLAZO	CINCO MESES SIN SUPERAR EL 31 DE DICIEMBRE DE 2007		
GARANTIA ( )			

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

775 Prestar los servicios operativos como instructores de recreación y actividad física en el programa Ca **Fecha.** 27/02/2007

C.Costo	Proyecto	Fondo	Rubro	Nombre
1114	1008*	117Inversiones al deporte y recreación	2 5 0 0 01 —	Recreación y Deporte para la gente

SIRVASE SUMINISTRAR LOS ELEMENTOS O EJECUTAR EL TRABAJO SEGUN EL SIGUIENTE DETALLE

Descripción	*Cantidad Und*	*Valor Unitario*	*Valor Total*
PRESTAR LOS SERVICIOS COMO INSTRUCTORES DE RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA EN EL PROGRAMA CANTAS ACTIVAS , EN DESARROLLO DE LA ASISTENCIA AL ADULTO MAYOR QUE REALIZA LA SECRETARIA DE RECREACION Y DEPORTE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA , DE ACUERDO A LA PROP	0	0,00	4.200.000,00
		SubTotal	4.200.000,00
		Iva	0,00
		Total	4.200.000,00

CLAUSULA PENAL Y MULTAS: En caso de que el contratista incumpla totalmente con el objeto de la presente orden o el producto de su cumplimiento no este de acuerdo con lo pactado, deberá pagar al municipio, a título de indemnización la suma correspondiente al 20% del valor de la orden o suma proporcional de acuerdo al incumplimiento. Si el incumplimiento consiste en retardo del contratista en la prestación del servicio objeto de la orden, la secretaría jurídica del municipio le impondrá multa correspondiente al 0,2% diario sobre el valor total de la orden por cada día de mora. Estas sanciones pecuniarias serán ordenadas mediante resolución motivada expedida por el señor Alcalde, por declaración de incumplimiento y podrán ser descontadas del saldo a favor del contratista si lo hubiere, y si esto no fuera posible se cobrará por jurisdicción coactiva.
DECLARACION ESPECIAL: El contratista declara bajo la gravedad de juramento que no está incurso en inhabilidades e incompatibilidades establecidas por la constitución nacional y la ley, y que no ha sido objeto de declaración de caducidad en otros contratos. Igualmente manifiesta bajo la gravedad de juramento que no es deudor moroso de ninguna entidad estatal conforme a lo establecido en el decreto 719 de diciembre 24 de 2001 artículo 4o, parágrafo 3o.

ORDENO:	*ACEPTO:*	*Vo. Bo. JURIDICO:*
Original Firmado *Juan Manuel Arango Vélez* ALCALDE	CONTRATISTA	SECRETARIA JURIDICA

Departamento de Risaralda
Secretaria de Deporte, Recreación y Cultura

Acta de Iniciación Persona Natural

Codigo: (cod. de la secretaria que emite) | Version: 2

Pereira, 25 de julio de 2008

En el municipio de Pereira a los (25) días del mes de julio de 2008 en la secretaria departamental de deporte recreación y cultura se reunieron Cesar correa en calidad de Interventor y el(la) señor(a) **CLAUDIA MILENA AMARILES** , en calidad de contratista con el objeto de protocolizar a través de la presente acta la iniciacion de contrato de prestación de servicios No 368 del 18 de julio de 2008

No Y FECHA CONTRATO	contrato de prestación de servicios Nro 368 18 de julio de 2008
CONTRATISTA	Claudia Milena Amariles Duque
CEDULA ó NIT	42.134.329 de Pereira
FECHA DE INICIACION	25 de julio de 2008
FECHA DE TERMINACION	31 de diciembre de 2008
PLAZO	5 meses
OBJETO	Prestar los servicios como monitor de actividad física y deportes en el departamento de Risaralda
RUBRO PRESUPUESTAL	0311-2-1351141-48 y 0311-2-1351141-58
No CDP	1092 del 20 de junio de 2008
VALOR CONTRATO	$10.500.000
FORMA DE PAGO	Mediante actas parciales mensuales de pago por valor de $2.100.000 o proporcional de acuerdo a los dias en que efectivamente presto el servicio de acuerdo a la presentacion de informes y con el visto bueno del interventor.
REGISTRO PRESUPUESTAL	2525 del 25 de julio de 2008

OBSERVACIONES

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por los que intervinieron en ella, a los 25 dias del mes de Julio de 2008

CESAR AUGUSTO CORREA GRAJALES
Interventor

CLAUDIA MILENA AMARILES DUQUE
Contratista

1 de 1

LA SECRETARIA DE RECREACIÓN Y DEPORTE

CERTIFICA QUE:

La señora **CALUDIA MILENA AMARILES DUQUE**, identificado con la cédula de ciudadanía 42.134.339 de Pereira, prestó sus servicios en la Secretaría de Recreación y Deporte mediante contratos de Prestación de Servicios Profesionales en el año 2007y 2008 así:

CONTRATO No.	1492 DEL 27 DE JUNIO DE 2007
OBJETO:	PRESTACIÓN LOS SERVICIOS OPERATIVOS COMO INSTRUCTORES DE RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA EN EL PROGRAMA CANITAS ACTIVAS, EN DESARROLLO DE LA ASISTENCIA AL ADULTO MAYOR QUE REALIZA LA SECRETARIA DE RECREACION Y DEPORTE EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA DE ACUERDO A LA PROPUESTA LA CUAL HACE PARTE INTEGRAL DE LA PRESENTE ORDEN PREVIA.
PLAZO	Cinco Meses (05) 27/06/2007 al 26/11/2007
VALOR MENSUAL	$ 840.000
VALOR TOTAL	$ 4.200.000

CONTRATO No.	2349 DEL 28 DE NOVIEMBRE DE 2007
OBJETO:	REALIZAR UN EVENTO MASIVO DE INTEGRACION RECREATIVA Y DEPORTIVA A LOS HABITANTES DE LA ZONA RURAL (BETULIA) EN EJECUCION DEL PROYECTO RECREACION COMUNITARIA EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA DE ACUERDO A LA PROPUESTA LA CUAL HACE PARTE INTEGRAL DE LA PRESENTE ORDEN PREVIA.
PLAZO	Quince (15) Dias 28/11/2007 al 12/12/2007
VALOR MENSUAL	$ 5.000.000
VALOR TOTAL	$ 5.000.000

Para constancia se firma en Pereira, a los 14 días del mes de Agosto de 2014

CELSO OMAR PARRA SIERRA
Secretario Municipal de Recreación y Deporte

Proyectó: Consuelo Q

Q-vality-cert-UTF

GOBERNACIÓN DE RISARALDA
¡SENTIMIENTO DE TODOS!
SECRETARIA DE DEPORTE RECREACION Y CULTURA

13100-02-374

LA SECRETARIA DE DESPACHO DE LA SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACION Y CULTURA

CERTIFICA

Estudiada la hoja de vida de la Señora CLAUDIA MILENA AMARILES DUQUE identificada con la cédula de ciudadanía numero 42.134.339 expedida en Pereira, que reposa en los archivos de LA SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACION Y CULTURA, se deduce que el mencionado Señor presta sus servicios, así:

DENOMINACION	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS NUMERO 0554 del 02 DE JUNIO DE 2009
OBJETO	Prestar Servicios Profesionales para la Coordinación del programa de Actividad Física en el Departamento de Risaralda
DURACION	SIETE (07) MESES
ASIGNACION MENSUAL	$ 2.205.000 oo
FECHA INICIAL	02 DE JUNIO DEL AÑO 2009
FECHA FINAL	31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2009

La anterior certificación se expide a solicitud verbal del interesado, a los Cinco (05) días del mes de Octubre de Dos Mil Nueve (2009).

MONICA COCA BERNAL
Secretaria de Despacho
Secretaria de Deporte, Recreación y Cultura

Anexo:
Copia:
Proyectó: María Teresa Arboleda Gil
Elaborado Por: María Teresa



Datos Personales

NOMBRE	JHONN FELIPE AGUDELO RODRIGUEZ
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	**80.735.285** de Bogotá
FECHA DE NACIMIENTO	26 de Dic. de 1982
LUGAR DE NACIMIENTO	Cali, Valle.
ESTADO CIVIL	Casado.
CIUDAD	Pereira
DIRECCIÓN	M7 C21 Villas de Sta Mónica Dosquebradas.
TELÉFONO	**322 896 93 19- 3117227236**
E-MAIL	jhfagudelo@gmail.com

jfagudelo@utp.edu.com

Perfil Ocupacional

Como Profesional de ciencias del deporte se tiene la capacidad de planear, asesorar, administrar, ejecutar y evaluar procesos que impliquen el deporte y la recreación en sus diferentes manifestaciones.

El profesional del deporte está en la capacidad de asumir el rol de generador de procesos sociales, en calidad de gestor y/o administrador deportivo; desarrollar investigación aplicada al deporte, orientada al diagnóstico y la solución de problemas de la actividad deportiva y educativa desde una mirada pedagógica fomentando el desarrollo y potencialización motriz en las diferentes escalas evolutivas del ser humano, integrando así habilidades blandas como el trabajo en equipo y liderazgo.

Formación Académica

Estudios Primarios:	Colegio Distrital Tom Adams Bogotá D.C. 1992
Estudios Secundarios:	Colegio San Luis Gonzaga

Bogotá D.C.
2000.

Universitarios: Universidad Tecnológica de Pereira
Pereira, Risaralda
Profesional en Ciencias del Deporte y la Recreación, 2014.

Idioma Extranjero: Inglés
Dominio del idioma hablado (**B**ueno)
Dominio del idioma escrito (**B**ueno)
Certificado por ILEX, instituto de lenguas extranjeras de la Universidad Tecnológica de Pereira.

Seminarios y Otros

- Seminario sobre el plan decenal del deporte, la recreación, la educación física y la actividad física, **Asistente**, realizado el 13 de mayo de 2011 en la ciudad de Pereira.
- 1° Simposio Internacional de Gestión Deportiva, **Asistente**, duración 24 horas, realizado los días 5, 6 y 7 de mayo de 2011, realizado en Medellín.
- Seminario en Ciencias Aplicadas al Entrenamiento Personalizado, **Asistente**, duración 8 horas, realizado el 24 de octubre de 2010, realizado en Pereira.
- Seminario Cuidados para el Adulto Mayor, **Asistente**, duración 40 horas, realizado entre los días 27 de febrero y 27 de marzo de 2010, duración 40 horas, realizado en Pereira.

Experiencia Laboral

- **NOMBRE DE LA EMPRESA: COLEGIO ANTONIO NARIÑO DE SOACHA**
  CARGO: Docente Educación Física
  FUNCIONES: Orientar y desarrollar los procesos curriculares deportivos, planeación, Dirección de grupo, atención a padres de familia, digitación de notas.
  JEFE INMEDIATO: Diana Hernández
  Tel: 316 7890253

- **NOMBRE DE LA EMPRESA: COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE LORETO**
  CARGO: Docente Educación Física
  FUNCIONES: Orientar y desarrollar los procesos curriculares deportivos, planeación, Dirección de grupo, atención a padres de familia, digitación de notas.

- **NOMBRE DE LA EMPRESA: LICEO MERANI**
  CARGO: Docente Educación Física (Reemplazo Incapacidad).
  FUNCIONES: Orientar y desarrollar los procesos curriculares deportivos.
  FECHA: 2022

- **NOMBRE DE LA EMPRESA: CLINICA DEL DOLOR DE RISARALDA**
  CARGO: Rehabilitador físico
  FUNCIONES: Coordinador en rehabilitación física por medio del ejercicio terapéutico.
  JEFE INMEDIATO: Carlos Felipe Gómez Zapata
  TELEFONO: 311 7106791.

- **NOMBRE DE LA EMPRESA: Instituto Técnico CEDENORTE**
  CARGO: Docente programa Gestión Deportiva
  FUNCIONES: Orientar y desarrollar los procesos pedagógicos deportivos, planeación de clases y temas relacionados al deporte, competencias ciudadanas, etc; Coordinar y apoyar actividades lúdicas, digitación de notas.
  JEFE INMEDIATO: Michael Andrés Castaño
  TELEFONO: 3152276705

- **NOMBRE DE LA EMPRESA: CONSORCIO PA CON PROPÒSITO**
  CARGO: Educador Físico
  FUNCIONES: Diseñar y ejecutar actividades físicas y recreativa para el adulto mayor.
  JEFE INMEDIATO: Johanna Vélez
  TELEFONO: 3208245420

Referencias Familiares

- **Ruth Celina Rodríguez Erazo, Abogada**
  Abogada litigante
  Independiente
  321 834 4713.

- **Alexander Rodríguez Erazo, Enfermero profesional**
  Jefe de enfermería
  Liga contra el Cáncer de Pereira
  310 405 8467.

Referencias Personales

Yulieth Rios Martínez, Magister en Educación
Docente Magisterio
311 722 7236.

- **Angélica Rodríguez Villa, Magister en Educación**
  Docente (Institución educativa Distrital confederación brisas del Diamante)
  311 549 99 14.

Anexos

Universidad Tecnológica de Pereira

ACTA DE GRADO

EL DIRECTOR DE REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA, CERTIFICA: Que en el libro de Actas de Grado de la Universidad figura la siguiente: **ACTA DE GRADO N° 28422**

En la ciudad de Pereira, Departamento de Risaralda, República de Colombia, a los uno (01) días del mes de Agosto de dos mil catorce (2014), se cumplió el acto de graduación de **JHONN FELIPE AGUDELO RODRÍGUEZ**, con cédula de ciudadanía N° 80735285. Presidió el acto el Doctor LUIS ENRIQUE ARANGO JIMENEZ, Rector de la Universidad y actuó como Secretario el Doctor CARLOS ALFONSO ZULUAGA ARANGO, Secretario General. El Doctor DIEGO OSORIO JARAMILLO, Director del Centro de Registro y Control Académico informó que el aspirante terminó sus estudios en el Año dos mil catorce (2014) Primer Semestre y obtuvo un promedio de grado de Tres Coma Seis (3.6). El Rector de la Universidad le confirió el título de PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, por medio de la Resolución N° 1509 del 28 de Julio de 2014 y autorizó este acto por haber cumplido el graduando con todos los requisitos exigidos y aprobado todas las asignaturas del plan de estudios correspondiente. El señor Rector tomó el juramento al graduando y le hizo entrega del diploma que lo acredita como PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN. Título aprobado por el Consejo Superior mediante el Acuerdo Número 9 del 05 de Agosto de 1996, con Código SNIES 268.

En constancia de lo anterior se expide y firma la presente Acta,

El Rector , Fdo. LUIS ENRIQUE ARANGO JIMENEZ

El Decano de la Facultad, Fdo. JULIANA BUITRAGO JARAMILLO

El Secretario General, Fdo. CARLOS ALFONSO ZULUAGA ARANGO

Anotado al Folio 26.A-20 Libro Registro Diplomas N: 7 01 de Agosto de 2014

Es fiel copia tomada del original a los uno (01) días del mes de Agosto de dos mil catorce (2014)

DIEGO OSORIO JARAMILLO
DIRECTOR CENTRO DE REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO

NOTA: Esta acta carece de validez sin el sello seco del Centro de Registro y Control Académico de la Universidad Tecnológica de Pereira.

Libertad y Orden

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
Y EN SU NOMBRE

La Universidad Tecnológica de Pereira

CONFIERE EL TÍTULO DE

Profesional en Ciencias del Deporte y la Recreación

A

Jhonn Felipe Agudelo Rodríguez

80735285
Identificado con

Quien cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos.
En testimonio de ello le otorga el presente

Diploma

En la ciudad de Pereira a los 1 días del mes de Agosto de 2014

Rector

Juliana P
Decano

Vicerrector Académico

Secretario General

Director Centro de Registro
y Control Académico

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA
ANOTADO EN EL FOLIO Nº 26.A-207
DEL LIBRO DE DIPLOMAS
Pereira 1 de Agosto de 2014
27168

Diplomados Ltda.

Colegio Nuestra Señora de Loreto

PREESCOLAR - PRIMARIA Y BACHILLERATO DE 6° A 11°

Inscripción Secretaría de Educación No. 2976 de 1980
Licencia de Funcionamiento 02673 de 1984
Aprobación Oficial M.E.N. No. 5139 Noviembre 18-2004

LA SUSCRITA RECTORA DEL COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE LORETO

C E R T I F I C A

Que el(a) Señor(a) JHONN FELIPE AGUDELO RODRIGUEZ, portador(a) del documento de identidad número 80.735.285 de Bogotá, laboró en nuestra Institución Educativa desde el primero (1°.) de Febrero de dos mil diecinueve (2019) a Noviembre treinta (30) como DOCENTE DEL AREA DE ARTES Y EDUCACION FÍSICA, con un contrato inferior a un año (10 meses).

El(a) docente Jhonn durante su permanencia demostró sentido de pertenencia hacia la institución, honradez y cumplimiento y una excelente pedagogía en las labores por él desarrolladas, por ende es persona a quien recomiendo amplia y suficientemente dada su moralidad personal.

Su retiro fue voluntario

Se expide la presente certificación a petición verbal del(a), interesado(a), con destino a QUIEN INTERESE a los seis (06) días del mes de Diciembre de dos mil diecinueve (2019) en la ciudad de Bogotá, D.C.

Atentamente,

COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE LORETO
RECTORIA
ZORAIDA NIÑO CASTIBLANCO
RECTORA

Hoja de Vida

Universidad Tecnológica de Pereira

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PEREIRA
VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIONES, INNOVACIÓN Y EXTENSIÓN
UNIDAD DE PRÁCTICAS EMPRESARIALES

CERTIFICA QUE:

JHONN FELIPE AGUDELO RODRIGUEZ
C.C 80.735.285

Asistió al Seminario "CUIDADOS PARA EL ADULTO MAYOR" realizado entre los días 27 de Febrero y 27 de Marzo de 2010 con una intensidad de 40 horas.

SAMUEL OSPINA MARÍN
Vicerrector
Investigaciones, innovación y Extensión

MARTHA CECILIA USME OCHOA
Coordinadora
Prácticas Empresariales

En constancia se firma en la ciudad de Pereira a los 17 días del mes de abril de 2010.

Universidad Tecnológica de Pereira, Acreditada Institucionalmente de Alta Calidad por el Ministerio de Educación Nacional

ISO 9001:2008 NTCGP 1000:2009 BUREAU VERITAS Certification Nº CO233081/GP0114

GOBERNACIÓN DE RISARALDA
¡SENTIMIENTO DE TODOS!
SECRETARÍA DE DEPORTE, RECREACIÓN Y CULTURA

EL SUSCRITO SECRETARIO DE LA SECRETARIA DE DEPORTE, RECREACIÓN Y CULTURA DE RISARALDA

CERTIFICA QUE:

El señor (a) Jhon Felipe Agudelo Rodríguez, identificado (a) con cédula de ciudadanía número participó en el Seminario sobre el Plan Decenal del Deporte, la Recreación, la Educación Física y la Actividad Física, realizado en la ciudad de Pereira el día 13 de mayo de 2011.

Dado en Pereira a los 13 días del mes de mayo de 2011.

JHONNY OSPINA OSPINA
Secretario de Despacho
Secretaria de Deporte, Recreación y Cultura

LA SUSCRITA DIRECTORA DE GESTIÓN HUMANA DE CEDENORTE INSTITUCIÓN TÉCNICA S.A.S.
NIT: 901.195.646-2

HACE CONSTAR

Que el señor **AGUDELO RODRIGUEZ JHONN FELIPE,** con cedula de ciudadanía **80.735.285 DE BOGOTA,** presta sus servicios para **CEDENORTE INSTITUCIÓN TECNICA** seccional **PEREIRA,** como **DOCENTE**, con contratos por prestación de servicios desde el 31 de enero de 2023 hasta el 15 de junio de 2023.

Se expide a petición del interesado el día 27 de febrero de 2023.

Para mayor información por favor comunicarse al teléfono (4) 6046007 EXT. 174 o 191 en el municipio de Bello – Antioquia.

Atentamente;

JOHANA ANDREA ESCOBAR RAMIREZ
Directora de Gestión Humana

COLEGIO ANTONIO NARIÑO DE SOACHA

RESOLUCIONES DE APROBACIÓN OFICIAL M.E.N. No. 001542 Y 000659 DE 1996
RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN AMPLIACIÓN 0892 DEL 24 DE ABRIL DE 2015
NIT. 900350665-3 - DANE 325754003363
EDUCACIÓN PRE-ESCOLAR, BÁSICA PRIMARIA Y BACHILLERATO

LA SUSCRITA RECTORA

CERTIFICA

Que el señor Agudelo Rodríguez Jhon Felipe con cedula N° 80.735.285 de Bogotá, laboro en nuestra institución como docente de Educación Física durante el año 2018 , desempeñándose en entera satisfacción, demostrando en su trabajo puntualidad, eficiencia y responsabilidad en la enseñanza de los cursos.

Se expide la presente como solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

11 de Enero de 2019

COL. ANTONIO NARIÑO SOACHA
Res. 001542-00659-0892-1839
Nit. 900.350.665-3
RECTORÍA

Elizabeth Arenas Velásquez
C.C 52.274.091
Rectora

CONSORCIO PAZ CON PROPÓSITO
Entregamos Alimentos con

El suscrito REPRESENTANTE LEGAL del CONSORCIO PAZ CON PROPOSITO con NIT. 9 0 1 7 3 8 3 8 1 - 8

C E R T I F I C A

Que el (la) señor (a), **AGUDELO RODRIGUEZ JHONN FELIPE**, identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. C.C. **80735285** laboró en esta empresa bajo las siguientes condiciones:

Fecha de vinculación:	23 de agosto de 2023
Fecha de desvinculación:	30 de diciembre de 2023
Cargo Desempeñado:	PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE
Tipo de Contrato:	OBRA LABOR

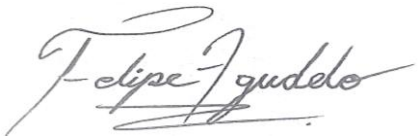
Se expide la presente certificación a los treinta (30) día(s) del mes de diciembre del 2023.

Cordialmente,

REP. LEGAL
FREDDY BARRETO PACHON

FIRMA RECIBIDO

Para todos los efectos legales, certifico que los datos aquì anotados son veraces. Artìculo 5 ley 190 de 1.995.



JHONN FELIPE AGUDELO RODRIGUEZ
C.C: 80.735.285 de Bogotá D.C.
Cel: 3228969319

AUXILIAR ADMINISTRATIVO



INGRID VALENTINA HERNÁNDEZ BETANCUR

PERFIL

Experiencia en áreas operativas , comerciales y caracterís tica s personale s necesarias para un desempeño eficiente en labores que demanden responsa bilida d. Tengo actitud para el trabajo en equipo, liderazgo, buenas relacione s interper s o na le s, toma de decisiones , tolerancia a la presión, proactivida d.

DATOS PERSONALES

CC. 1088331503 Pereira.

Fecha de Nacimiento: 30/11/1995.

Celular: 3105228366.

Estado Civil: Soltera.

Correo Electrónico: valenhernandezbeta@gmail.com

IDIOMAS

Español: Natal
Inglés: Curso de inglés especial intensivo II – NIVEL AI,AII. Infratech (Sena) Pereira

ESTUDIOS

2012 — Bachiller Técnica
Pereira — *Deogracias Cardona*

2016 — Técnico en salud ocupacional
Pereira — *Instituto Kaiser*

2021
Pereira — *Corporación universitaria minuto de dios*

EXPERIENCIA PROFESIONAL

CORPORACIÓN ACCIONAR,
Impulsadora/Mercaderista

Fecha inicio
08-06-14

Finalización
10-10-14
(Pereira)

Tareas realizada s: realicé funciones de ventas y manejo de caja, responsable y encargada del tema de inventarios rotación de mercancía, tareas de apoyo en la realización de ferias comerciales y atención al público. Cumpliendo con veracidad cada función.

Contacto: Rafael Arteaga García.
Celular: 317569612

TECNODIESEL,
Impulsadora/Mercaderista

Fecha inicio
13-04-15

Finalización
03-01-18
(Pereira)

Tareas realizada s: realicé funciones donde era encargada de ventas, cuidado y rotación de los diversos producto s maneja do s en la empresa, realicé trabajos de pautas de imagen corporativa y de mantener los niveles de alta calidad en el servicio y atención del cliente.

Contacto: Harold rojas
Celular: 3103753511

ASTAR COLOMBIA TRAINING SAS,
Analista comercial/Secretaria.

Fecha inicio
08-01-18

Finalización
30-05-18
(Pereira)

Tareas realizada s: responsa ble en el área servicio al cliente de la empresa, realicé funciones de tele mercadeo, pautas de imagen corporativa y de mantener los niveles de alta calidad en sus diversos servicios.

Contacto: Ximena Montoya
Celular: 3194877036

REFERENCIAS PERSONALES

Carlos Andrés Gómez
Audifarma | Aux Contable
Teléfono 3006189271

Ximena Montoya
Administradora
Teléfono 3194877036

REFERENCIAS FAMILIARES

Karen Hernández
Metlife | Ejecutiva Comercial
Teléfono 3136294293

María Alexandra Betancourth
Usados triple a | Administradora
Teléfono 310404582

Fecha inicio
14-06-18

Finalización
07-09-20
(Pereira)

CRC CENTRO MEDICO DEL CAFÉ S.A.S,
Asistente administrativa

Tareas realiza da s: responsa ble del servicio y atenció n al cliente, opere el manejo de caja y recursos , realicé funciones oficinales de organizac ió n y distribució n del manejo de archivo en medios magnéticos y físicos de carácter público y privado.

Contacto: Mónica Andrea Gómez
Celular: 3148811132

BE GAFAS,
Auxiliar de laboratorio

Fecha inicio
18-01-21

Finalización
15-08-21
(Pereira)

Tareas realizadas: Transcribir órdenes, revisión de formatos y archivos antes de pasar a laborato rio , monitoreo y acompañamiento constante del equipo comercial, manejo de formatos solicitados, despacho de monturas a laboratorio y manejo de herramientas office.

Contacto: Leidy Flórez Aricapa
Celular: 3168274928

Fecha inicio
01-04-22

Finalización
30-09-22
(Cali)

ABC COMERCIAL
Coordinadora

Tareas realizadas: Coordinadora de logística, personal, revisión de formatos y manejo de formatos solicitados, manejo de herramientas office.

Contacto: Dahianna Carolina Gómez B
Celular: 3206693658

Fecha inicio
10-01-23

Finalización
(Cali)

26-05-23

JAV SEGUROS LTDA
Analista comercial

Tareas realizadas: venta de seguros, Aux administrativa , facturación.

Contacto: Jonatan Pantoja
Celular: 3226923276

Los datos suministrados pueden ser verificados en cualquier momento.

INGRID VALENTINA HERNANDEZ BETANCUR
C.C 1.088.331.503

LEIDY JOHANNA AGUIRRE BALLESTEROS



PERFIL

Soy una persona organizada que cumple con las labores y requerimientos que se me exigen, capaz de liderar y solucionar problemas rápidamente. Poseo valores importantes como la honestidad, responsabilidad, compromiso y trabajo en equipo. He desempeñado labores de oficina como Auxiliar administrativa, pagos de seguridad social y contratación, asesora de ventas. Mi objetivo laboral es capitalizar mi experiencia en funciones de responsabilidad que me planteen un desafío personal, con posibilidades de crecimiento y desarrollo. Me he caracterizado por tener capacidad de análisis, creatividad, perseverancia y sentido de pertenencia. He desarrollado habilidades como manejo de conflictos, trabajo en equipo y liderazgo.

DATOS PERSONALES:

FECHA DE NACMIENTO:	29 Septiembre de 1994
LUGAR:	Pereira (RDA)
CEDULA DE CIUDADANIA:	1.088.321.014 de Pereira
ESTADO CIVIL:	Casada
DIRECCION:	Cra 46 # 78-70 Mz5 Cs 24 Conjunto Entre Verde
TELEFONO CELULAR:	320-3969834
CONTACTO:	311-7406348 Edwin Salazar Villegas
EMAIL:	johannaaguirre777@gmail.com

HOJA DE VIDA

ESTUDIOS REALIZADOS :

INSTITUCION:	INSTITUCION EDUCATIVA HANS DREWS ARANGO 2005
TITULO:	Básica Primaria

INSTITUCION:	INSTITUCION EDUCATIVA INEN FELIPE PEREZ 2012
TITULO:	Bachiller Académico.

HOJA DE VIDA

EXPERIENCIA LABORAL :

EMPRESA:	CONSORCIO PAZ CON PROPOSITO
CARGOS:	Auxiliar Administrativo
PERIODO:	17 de Agosto de 2023 al 30 de Diciembre de 2023.
FUNCIONES:	-Atención y orientación al Adulto Mayor. -Archivo de documentos físico y digital. -Diligenciamiento de formatos.
JEFE INMEDIATO:	Rafael Benítez
TELEFONO:	311-6631468

EMPRESA:	Plásticos Lucy
CARGO:	Vendedora
PERIODO:	02 Enero 2023 – 1 de Agosto 2023
JEFE INMEDIATO:	Maria Lucia Ballesteros
TELEFONO	Tel: 312-8695004

EMPRESA:	AHC SOLUCIONES EMPRESARIALES
CARGO:	Auxiliar Administrativa y contable.
PERIODO:	20 de Abril 2015 – 15 Diciembre 2022
JEFE INMEDIATO:	Arlyn Alfonso Amaya
TELEFONO	Tel: 313-6214372

EMPRESA:	Plásticos Lucy
CARGO:	Vendedora
PERIODO:	02 Enero 2013 – 15 Abril 2015
JEFE INMEDIATO:	Maria Lucia Ballesteros
TELEFONO	Tel: 312-8695004

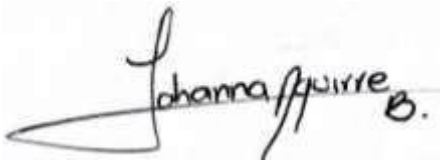
HOJA DE VIDA

REFERENCIAS PERSONALES:

NOMBRE: ANDREA HERRERA CASTILLO
CARGO: Gerente
TELEFONO: 310-3788559

NOMBRE: LILIANA CRIOLLO
CARGO: Auxiliar de caja
TELEFONO: 314-7440602

Cordialmente,



LEIDY JOHANNA AGUIRRE BALLESTEROS
C.C. N° 1.088.321.014 de Pereira

Nota: Para efectos legales,
hago constar que la información suministrada en ésta hoja de vida es totalmente cierta.
(art. 62, numeral, C.S.T) y puede ser verificada en su totalidad.

REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.088.321.014

AGUIRRE BALLESTEROS

APELLIDOS

LEIDY JOHANNA

NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 29-SEP-1994

PEREIRA
(RISARALDA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.62	O+	F
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

04-OCT-2012 PEREIRA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES

P-2400100-00407663-F-1088321014-20121025 0031498484A 1 38588292

INEM FELIPE PEREZ

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional
y en su nombre la

Institución Educativa
"INEM Felipe Pérez"

Pereira - Risaralda

Aprobada por la Secretaría de Educación Municipal de Pereira
Según Resolución No. 3636 del 23 de Octubre de 2009

Confiere a:

Leidy Johanna Aguirre Ballestero

Doc. No. 1088321014

El Título de

Bachiller Académico
Intensificación en Idiomas Extranjeros

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de Educación Media Académica, según los planes y programas vigentes.

Mag. Oscar José Cardona Ramírez
C.C. No. 10.089.861 de Pereira
Rector

María Lenid Hernández Bernal
C.C. No. 42.081.864 de Pereira
Secretaria

Anotado al Folio 274 Libro de Registro No. 2 Acta No. 285

Expedido en Pereira, Risaralda a 14 de Diciembre de 2012
Decreto 1290 del 16 de Abril de 2009 y Decreto 1860 del 3 de Agosto de 1994, Artículo 11 M.E.N

Diploma No. INEM-3878-12

INSTITUCION EDUCATIVA INEM FELIPE PEREZ PEREIRA 50 AÑOS

Powered by CamScanner

Institución Educativa
"INEM Felipe Pérez"
Pereira - Risaralda

Acta de Grado

Inscripción Secretaría de Educación No. 10316
DANE 166001002339

Acta General de Graduación No. 285

En la Ciudad de Pereira Risaralda, a los Catorce (14) días del mes de Diciembre de 2012,
Se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los estudiantes de último Grado,
Los suscritos Rector y Secretaria en la Rectoría de la Institución Educativa

"INEM Felipe Pérez"

Institución Aprobada en los niveles de Educación
Preescolar, Básica Primaria, Básica Secundaria, Media Académica y Media Técnica
y autorizada por la Secretaría de Educación del Municipio de Pereira,
Según Resolución No.3636 del 23 de Octubre de 2009, y el Proyecto Educativo Institucional según
Registro No. 10316 de la Secretaría de Educación Departamental, para Otorgar el Título de:

Bachiller Académico
Intensificación en Idiomas Extranjeros

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los alumnos(as) que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media, según lo contemplado en la ley 115 del 8 de febrero de 1994 y el Decreto Reglamentario 1860 del 3 de agosto de 1994,emanado del Ministerio de Educación Nacional se procedió a otorgar el título en dicha modalidad al graduando cuyo nombre, apellidos y número del documento de identificación se relacionan a continuación:

Leidy Johanna Aguirre Ballestero

Doc. No. 1088321014

Es fiel copia del acta general No. 285 de fecha 14 de Diciembre de 2012
y que inicia con el nombre de :

Agudelo Ramírez Jhon Alexander
y se cierra con el nombre de:
Vásquez Zapata Angélica Yulieth

Dada en Pereira - Risaralda, a los 14 días del mes de Diciembre del Año 2012.
En Constancia se firma la presente por quienes intervinieron en cumplimiento a lo ordenado en el Artículo 7° del Decreto 180 de 1981, el Decreto 921 de 1994 y el Decreto 1860 de 1994.
Firmada y Sellada

OSCAR JOSÉ CARDONA RAMÍREZ
C.C N° 10.089.864 de Pereira
Rector

MARÍA LENID HERNÁNDEZ BERNAL
C.C N° 42.081.864 de Pereira
Secretaria

Diploma No. INEM-3878-12

Powered by CamScanner

CONSORCIO PAZ CON PROPÓSITO

Entregamos Alimentos con

El suscrito REPRESENTANTE LEGAL del CONSORCIO PAZ CON PROPOSITO con NIT. 901738381-8

C E R T I F I C A

Que el (la) señor (a), **AGUIRRE BALLESTEROS LEIDY JOHANNA**, identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. C.C. **1088321014** laboró en esta empresa bajo las siguientes condiciones:

Fecha de vinculación:	17 de agosto de 2023
Fecha de desvinculación:	30 de diciembre de 2023
Cargo Desempeñado:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Tipo de Contrato:	OBRA LABOR

Se expide la presente certificación a los treinta (30) día(s) del mes de diciembre del 2023.

Cordialmente,

REP. LEGAL
FREDDY BARRETO PACHON

FIRMA RECIBIDO

PLASTICOS LUCY

CERTIFICA

Que la Sra. **Leidy Johanna Aguirre Ballesteros** C.C. **1.088.321.014** laboro en mi negocio desde el día 02 de Enero de 2023 al 01 de Agosto de 2023 con contrato a término Indefinido, desempeñándose en el cargo de **Vendedora** de plásticos y productos de la canasta familiar devengando el salario mínimo legal vigente.

La presente se firma en la ciudad de Pereira, el 02 de Agosto de 2023.

María Lucia Ballesteros López.

C.C. 42.100.741 de Pereira

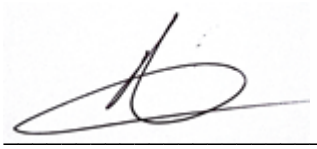
Pereira, 08 de agosto de 2023

CERTIFICA

Que la señora LEIDY JOHANNA AGUIRRE BALLESTEROS identificada con cédula de ciudadanía N°1.088.321.014 celebro un contrato por prestación de servicios desde el día 20 de abril del 2015 hasta el día 15 de diciembre 2022 como Auxiliar administrativa y contable devengando unos honorarios de $1.500.000.

Para constancia de lo anterior se firma en la ciudad de Pereira a los 08 días del mes de agosto de 2023.

Cordialmente;



ARLYN ALFONSO AMAYA
C.C. 16.228.741
REPRESENTANTE LEGAL

PLASTICOS LUCY

CERTIFICA

Que la Sra. **Leidy Johanna Aguirre Ballesteros** C.C. **1.088.321.014** laboro en mi negocio desde el día 02 de Enero de 2013 al 15 de Abril de 2015 con contrato a término Indefinido, desempeñándose en el cargo de **Vendedora** de plásticos y productos de la canasta familiar devengando el salario mínimo legal vigente.

La presente se firma en la ciudad de Pereira, el 16 de Abril de 2015.

María Lucia Ballesteros López.

C.C. 42.100.741 de Pereira

MANIPULADOR DE ALIMENTOS

MariaMagdalenaLozanoBonilla
CC:42.106.285
Fechadenacimiento:17-02-1972***Dirección:***calle8N°23-19barriojaponDosquebradas
Celular:3215529465
Email:marialozano1772@gmail.com



PERFILLABORAL

Auxiliar de cocina, la cual ha desempaño labores en oficios varios relacionados a la labor, contando con una ardua experiencia, habilidades y conocimientos en dicho tema.

HABILIDADESPERSONALES

- Puntualidad
- Responsabilidad
- Capacidad para enfrentar los cambios
- Comunicación asertiva
- Sentido de pertenencia
- Buenas relaciones interpersonales.

Buena disposición

ESTUDIOS

1995 **Bachiller**
Guamo /Tolima Institución educativa La normal

Idiomas: **Español:** Natal
Ingles: No aplica

EXPERIENCIALABORAL

Marzo 2014 - noviembre 2020

Pereira Risaralda

Empresa: servicio de alimentación institucional y hospitalaria FAMILIAS S.A.S
Teléfono: 3004656333
Sector: Alimentos
Cargo: Auxiliar de cocina

Tareas realizadas: distribución de las dietas hospitalarias por el establecimiento al cual se asignará comprendido entre las clínicas Comfamiliar, los Rosales y la liga contra el cáncer.

Febreo 2009 - noviembre 2013
Pereira Risaralda

Empresa: Liceo Merani
Teléfono: 3279027
Sector: Educativo-area de alimentos
Cargo: Auxiliar de cocina

Tareas realizadas: Auxiliar de cocina, ayudando en la preparación de los alimentos y disposición de los mismos para los estudiantes y personal de la institución.

Empresa: Casa Arcila (Alimentos y Eventos S.A.S)
Pereira Risaralda
Telefono: 606333 1199 - 3108358558
Representante Legal: Gustavo Arcila Serna
Cargo: Auxiliar de Cocina
Fecha de inicio: 1 septiembre de 2022

REFERENCIASLABORALES

Maritza Oliveros (Pereira/ Risaralda)

Servicio de alimentación institucional y hospitalaria FAMILIAS S.A.S

Nutricionista

Teléfono: 3113165196

Luis Felipe Giraldo (Pereira/ Risaralda)

Servicio de alimentación institucional y hospitalaria FAMILIAS S.A.S

Nutricionista

Teléfono: 3004656333

REFERENCIASPERSONALES

Flor Alba Guarin (Pereira/Risaralda)

Administradora

Teléfono: 3113018091

Adriana Agudelo (Pereira/Risaralda)

Oficios varios

Teléfono: 3113322427

Diana Castillo (Pereira/Risaralda)

Oficios varios

Teléfono: 3206093111

FORMACIONESADICIONALESEINTERESES

Deportes- hobbies: escuchar música, ver peliculas, caminar, ir al parque.

TALLERISTAS



Nathalia MANRIQUE

PERFIL

Soy una tallerista creativa con una sólida experiencia en el diseño y facilitación de talleres educativos y artísticos. Mi enfoque se centra en inspirar a los participantes a través de métodos innovadores y participativos. Tengo habilidades para trabajar con diversas audiencias y estoy comprometida con promover la creatividad y el aprendizaje experiencial.

CONTACTO

carrera 10#17-55

Nathmanrique04@gmail.com

3122898828

EDUCACIÓN

Bachiller | Lord college
2014

Debora Arango | pintura en aclirico

EXPERIENCIA LABORAL

Tallerista Independiente
2022-2023

Responsabilidades:

- Diseño y facilitación de talleres de arte, escritura creativa y desarrollo personal.
- Creación de programas educativos adaptados a diferentes grupos de edad y niveles de habilidad.
- Colaboración con organizaciones comunitarias y educativas para ofrecer experiencias de aprendizaje únicas.

Casa de cultura miguel uribe restrepo
2023-2024

- Desarrollo y ejecución de talleres de teatro y expresión corporal para niños y adolescentes.
- Coordinación de eventos culturales y exposiciones artísticas.
- Evaluación y seguimiento del progreso de los participantes.

HABILIDADES

- Diseño de talleres creativos y educativos.
- Facilitación de grupos y manejo de dinámicas de clase.
- Conocimientos en diversas técnicas artísticas (pintura, escultura, teatro, etc.).
- Excelentes habilidades de comunicación verbal y escrita.
- Adaptabilidad y capacidad para trabajar en entornos diversos.

Creatividad

Comunicación

Gestión

Nathalia MANRIQUE

MAS SOBRE MI.....

Soy una apasionada artista nacida en colombia. Tengo una fascinación por el arte y los negocios. encuentro una profunda conexión y dedicación a esta forma de arte visual tengo el compromiso con el proceso creativo, la experimentación con técnicas y estilos, y la expresión de ideas a través del color, la composición y la forma. Mi viaje creativo sigue evolucionando, y estoy emocionada por explorar nuevas formas de inspirar, perfeccionar mis habilidades y encantar en este mundo

¡Acompáñame en esta aventura creativa!

PROCESO CREATIVO






SOMBREROS





Nathalia MANRIQUE

CHAQUETAS











ESCULTURA







Nathalia MANRIQUE

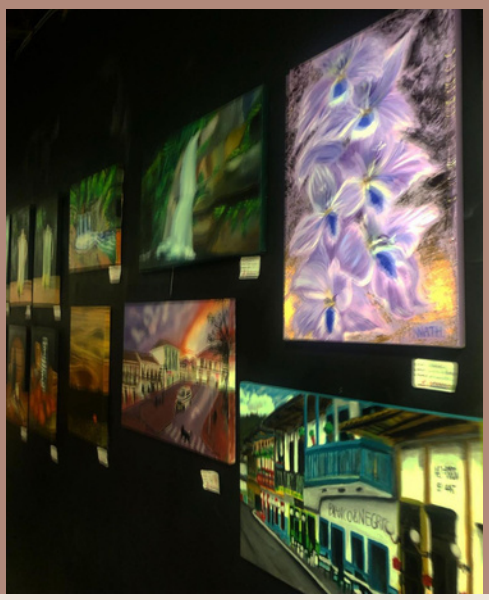
OTRAS OBRAS











PORQUE YO?

Te ofrezco autenticidad y diversidad creativa. Mi enfoque único, incluye investigar y entender tu expresion personal para vivir de manera unica y tangible una experiencia auténtica e impactante para ti y tu proyecto.

tengo la capacidad de impactar positivamente la vida de las personas a través de mi arte, creando piezas que se lleva puesto y se integra en la vida diaria de las personas como una prenda hasta una obra para ambientar tu hogar.

RAQUEL ROJAS RIVERA

TEC. COCINA



CONTACTO

(322) 634 - 95 81
(313) 414 - 84 44

raror1865@gmail.com

Mz 6 Cs 13 Corales
Pereira - Risaralda

MI PERFIL

Soy una persona proactiva y creativa. Me gusta trabajar en equipo y dar soluciones para optimizar las tareas. Capacitada en la creación de nuevas experiencias gastronomicas.

HABILIDADES

- Creación culinaria
- Pedagogía

EDUCACIÓN

2009
- Bachiller Academico

2012
- Técnico en Cocina

2015
- Inducción a Procesos Pedagógicos

2017
- Cocina Internacional

EXPERIENCIA

2016 - 2017
SENA - Servicio Nacional de Aprendizaje
Pitalito - Huila
- Instructora Tec. en Cocina

2018
Hotel Hilton Garden Inn Airport
Santiago - Chile
- Ayudante de cocina

2019
Hotel The Icon Resort
Santiago - Chile
- Ayudante de cocina

REFERENCIA PERSONAL

Dubby Lorena Yarpaz
ASISTENTE SECRETARIA CULTURA
(311) 214 - 33 30

AUX. ENFERMERIA

HOJA DE VIDA



Datos Personales	Nombres	**Daniela Alejandra**
	Apellidos	**Moncayo Estrella**
	Cédula	1.225.090.490 de Pereira - (Risaralda)
	Fecha de Nacimiento	17 febrero de 1998
	Lugar de Nacimiento	Pasto - Nariño
	Profesión	Auxiliar de Enfermería
	Estado Civil	Soltera
	Dirección	Manzana 12 Casa 24 AltaVista Cuba- Pereira
	Teléfonos	3235036930
	E-mail	Danielaetrella12a@gmail.com

Formación académica	Primaria	Centro Educativo San Antonio de Padua Básica Primaria Pasto Nariño
	Secundaria	Colegio San Joaquín Bachiller Académico Pereira - Risaralda
	Cursos	Inyectologia, Primeros Auxilios Básicos, RCP Básico, RCP avanzado, primer respondiente, Atención integral del adulto mayor

HOJA DE VIDA

Perfil Profesional	Mi amplia experiencia en el área de Enfermería y Fisioterapia me ha permitido el desarrollo de competencias como, servicio al cliente, trabajo en equipo, comunicación, orientación a la calidad, además mi actividad laboral se sustenta en valores como respeto, honestidad, responsabilidad y sentido de pertenencia.

HOJA DE VIDA

Experiencia Laboral

Aprendiz Sena
Fecha de ingreso: Julio de 2017
Fecha de retiro: Enero de 2018
Tipo de contrato: Aprendiz
Cargo: Aprendiz Sena
Funciones: Auxiliar de Fisioterapeuta, en el cual me desempeña Manejo de agenda y programación de pacientes, con manejos de medios físicos, apoyo en cinesiterapia e hidroterapia y terapia manual para las diferentes patologías, asistencia en terapia a pacientes con discapacidad.
Toma de citologías, entrega de resultados y apoyo en el área Administrativa.

Jefe inmediato: Carmenza Castañeda Parra
Teléfonos: 3216455997

Auxiliar de Enfermería
Fecha de ingreso: Marzo de 2018
Fecha de retiro: Enero de 2020
Cargo: Auxiliar de enfermería
Funciones: Contacto directo con pacientes, canalización, líquidos endovenosos, inyectologia, toma de signos vitales, toma de electrocardiogramas, toma de muestras de laboratorio, área de procedimientos (onicectomìa, suturas, lavados de oídos, curaciones) . En área administrativa, asignación y cancelación de citas, inventarios de insumos médicos, manejo de plantillas de Excel, manejo de caja, realización de pedidos.
Jefe inmediato: Javier Marín Gallego
Teléfonos: 3146168775

Auxiliar de Enfermería
Fecha de ingreso: 01 de febrero de 2021
Fecha de retiro: 15 de enero de 2022
Cargo: Auxiliar de enfermería

Funciones: Contacto directo con pacientes, canalización, líquidos endovenosos, inyectologia, toma de signos vitales, toma de electrocardiogramas, toma de muestra de laboratorio, área de procedimientos (onicectomìa, suturas, lavados de oídos, curaciones). Procedimientos podológicos, lavado quirúrgico de pacientes, procedimientos estériles y no estériles, apoyo en retiro e inserción de implante subdermico, DIU, manejo de autoclave, proceso de esterilización de instrumental, administración de anestesia local. En área administrativa, asignación y cancelación de citas, inventarios de insumos médicos, manejo de plantillas de Excel, manejo de caja, realización de pedidos, control de tecnovigilancia y farmacovigilancia, registro de temperatura y humedad.
Jefe inmediato: Mauricio Marín Sánchez
Teléfonos: 3193967948

Auxiliar de Enfermería
Fecha de ingreso: 05 de agosto de 2023
Fecha de retiro: 31 de diciembre de 2023
Cargo: Auxiliar de enfermería

Funciones: Apoyo desde la área APS, cuidado del adulto mayor, toma de signos vitales, historial de enfermería, taller educativos de salud, toma de medidas antropométricas, apoyo al área de deportes nutrición, velar por la salud, y seguridad del adulto mayor, acompañamiento en ruta, comedor, acompañamiento en caminatas. Realizar remisiones externas e internas al a área que corresponda, apoyo con solicitud de citas. Desde el área de administrativa, entrega de informe mensual en que consta de fichas taller, registro fotográfico, registro cualitativo y cuantitativo.

Jefe inmediato: Leidy Johanna Vélez Carvajal
Teléfonos: 3208145420

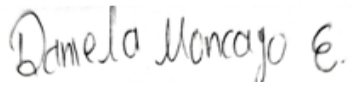
HOJA DE VIDA

	Tecnóloga en Atención Prehospitalaria **Fecha de ingreso:** 21 de febrero de 2021 **Fecha de retiro:** 30 de mayo de 2022 **Cargo:** Paramédico **Funciones:** Rotación en el área de urgencias del hospital de san Joaquín, desempeñando funciones como: atención de triage, apoyo en laboratorio, canalización, líquidos endovenosos, inyectologia, toma de signos vitales, toma de electrocardiogramas, toma de muestra de laboratorio, área de procedimientos (suturas, lavados de oídos, curaciones, inmovilización de extremidades, asistencia sala de reanimación). Lavado quirúrgico de pacientes, procedimientos estériles y no estériles, proceso de esterilización de instrumental, administración de anestesia local. En área administrativa, inventarios de insumos médicos. **Jefe inmediato:** Yamileth Estrada Berrio (Docente) **Teléfonos:** 3116364811

HOJA DE VIDA

Referencias	**Mónica Andrea Clavijo** Auxiliar de enfermería Pereira Cel.3147699762	**Valentina Loaiza** Psicóloga Dosquebradas - Rlda Cel. 3184651403
	Francisco Estrella Ortiz Comerciante Pereira- Rlda Tel. 3175165553	**Carmen Alicia Estrella** Administradora Financiera Pereira- Rlda Tel. 3147241524

Para efectos legales, hago constar que toda la información antes descrita en esta hoja de vida es verídica (art 5ª ley 190 de 1995), (artículo 62 numeral 1 del código sustantivo del trabajo), y puede ser verificada.



DANIELA ALEJANDRA MONCAYO ESTRELLA

CC. 1.225.090.490

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

DANIELA ALEJANDRA MONCAYO ESTRELLA

Con Cedula de Ciudadania No. 1.225.090.490

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral
y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TÉCNICO EN

ENFERMERIA.

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Titulo en Pereira,
a los quince (15) días del mes de enero de dos mil dieciocho (2018)

HOJA DE VIDA

REGIONAL RISARALDA
CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

ACTA DE GRADO

No Y FECHA REGISTRO 36947433 - 23/01/2018

EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CONSIDERANDO

Que: MARIA XIMENA SEPULVEDA BUENO, Con Cedula de Ciudadania No. 1.088.350.640

CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS POR EL SENA, RESUELVE OTORGARLE EL TÍTULO DE:

TÉCNICO EN ENFERMERIA.

En constancia de lo anterior se firma la presente en Pereira, a los veintitres (23) días del mes de enero de dos mil dieciocho (2018)

Firmado Digitalmente por
ROCIO LOPEZ ALZATE
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

ROCIO LOPEZ ALZATE
SUBDIRECTORA CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
REGIONAL RISARALDA

HOJA DE VIDA

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

DANIELA ALEJANDRA MONCAYO ESTRELLA

Con Cedula de Ciudadania No. 1.225.090.490

Cursó y aprobó la acción de Formación

PRIMEROS AUXILIOS.

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Pereira, a los quince (15) días del mes de septiembre de dos mil dieciseis (2016)

Firmado Digitalmente por
ROCIO LOPEZ ALZATE
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

ROCIO LOPEZ ALZATE
SUBDIRECTORA
CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
REGIONAL RISARALDA

38331456 - 15/09/2016
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9308001257828CC1225090490C.

HOJA DE VIDA

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

DANIELA ALEJANDRA MONCAYO ESTRELLA

Con Cedula de Ciudadania No. 1.225.090.490

Cursó y aprobó la acción de Formación

INYECTOLOGÍA

con una duración de 20 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Pereira, a los dieciseis (16) dias del mes de febrero de dos mil diecisiete (2017)

Firmado Digitalmente por
ROCIO LOPEZ ALZATE
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

ROCIO LOPEZ ALZATE
SUBDIRECTORA
CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
REGIONAL RISARALDA

41665103 - 16/02/2017
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9308001358412CC1225090490C.

HOJA DE VIDA



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

DANIELA ALEJANDRA MONCAYO ESTRELLA

Con Cedula de Ciudadania No. 1.225.090.490

Cursó y aprobó la acción de Formación

FUNDAMENTOS DE INGLES A2

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Pereira, a los tres (3) días del mes de agosto de dos mil quince (2015)

Firmado Digitalmente por
ROCIO LOPEZ ALZATE
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

ROCIO LOPEZ ALZATE
SUBDIRECTORA
CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
REGIONAL RISARALDA

29765279 - 03/08/2015
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9308001017421CC1225090490C.

HOJA DE VIDA



Pereira, Junio 13 de 2020.

CENTRO MEDICO INTEGRAL

CERTIFICA

QUE LA SEÑORITA **DANIELA ALEJANDRA MONCAYO ESTRELLA** IDENTIFICADA CON CC N° 1225090490 DE PEREIRA, LABORÒ CON NOSOTROS DESDE EL 11 DE MARZO DE 2018, HASTA 11 DE ENERO DE 2020. DESEMPEÑANDO EL CARGO **AUXILIAR DE ENFERMERIA, CON UN SALARIO MINIMO LEGAL VIGENTE ($828.116).**

PARA CONSTANCIA SE FIRMA A SOLICITUD DEL INTERESADO A LOS TRECE DIAS DEL MES DE JUNIO DE 2020.

ATENTAMENTE

Javier Marín Gallego
Medicina General
Registro Medico 10.141.000

JAVIER MARIN GALLEGO
CENTRO MEDICO INTEGRAL
NIT: 10.141.000

HOJA DE VIDA

MEDICENFER
Atención Integral para la Familia

CERTIFICADO LABORAL

Por medio de la presente certifico que la ciudadana **DANIELA ALEJANDRA MONCAYO ESTRELLA** identificada con **C.C 1.225.090.490**, trabajó en las instalaciones de ***MEDIC-ENFER*** desde el ***01 de Febrero de 2021*** hasta el día ***15 de enero de 2022***, desempeñándose como ***AUXILIAR DE ENFERMERIA*** demostrando ser una persona trabajadora, responsable y de buena conducta; realizando sus actividades sin ningún inconveniente.

Este certificado se expide a petición de la parte interesada en la ciudad de Dosquebradas, el día 26 enero 2022.

Cordialmente,

Andres Felipe Sánchez Z
Jefe Administrativo Medic-Enfer
C.C 1088006228
Cel. 3174682811
C.C. Empresarial Guadalupe Plaza. Piso 3, 305

HOJA DE VIDA



ADVANCED CARDIAC LIFE SUPPORT

Save a Life™
ACLS
Provider

Save a Life CERTIFICATIONS™ BY NHCPS

Daniela alejandra Moncayo estrella

This card certifies that the individual listed above has successfully completed the evaluations in accordance with the curriculum of Save a Life Certifications™ by National Health Care Provider Solutions (NHCPS) Advanced Cardiac Life Support (ACLS) program and adheres to the latest ILCOR Standards and Guidelines and are Joint Commission (JCAHO) compliant.

Jul 28, 2022	Jul 28, 2024
Issue Date	Recommended Renewal Date

ADVANCED CARDIAC LIFE SUPPORT

Training Organization	National Health Care Provider Solutions
TO Info	City, State Las Vegas, NV ZIP 89104 TO Phone (888) 688-3545
Instructor Name	Karl F. Disque D.O. RPh
Instructor Signature	Karl Disque DO RPH
Holder's Signature	

2021 National Health Care Provider Solutions™ 05-2021

HOJA DE VIDA



FUNDACIÓN NUESTRA SEÑORA DE LA ESPERANZA

NIT. 901544869-6

Aprobado por Decreto No.1075 del 26/05/2015. Educación no formal Art. 2.6.6.8.

Certifica

Daniela Alejandra Moncayo Estrella

CC 1225090490 de Pereira

Realizó y aprobó el Curso Primer Respondiente
con un total de 60 Horas.

Fecha de emisión: 2023-08-05
Fecha de vencimiento: 2025-08-05

FUNDACIÓN NUESTRA SEÑORA DE LA ESPERANZA
verifique la autenticidad de esta certificación en la página
www.fundacionnuestrasenoradelaesperanza.org

ING. SOLANLLY COVALEDA
Representante Legal.

DEIBIE STEVENS BRAVO OBANDO
Jefe de Enfermería
TP 3206
Docente.

ROSA GUZMAN
ESP. Orientación Educativa y Desarrollo Humano
Docente Especialista

HOJA DE VIDA



FUNDACIÓN NUESTRA SEÑORA DE LA ESPERANZA

NIT. 901544869-6

Aprobado por Decreto No.1075 del 26/05/2015. Educación no formal Art. 2.6.6.8.

Certifica

Daniela Alejandra Moncayo Estrella

CC 1225090490 de Pereira

Realizó y aprobó el Diplomado de Atención Integral al Adulto Mayor con un total de 160 Horas.

Fecha de emisión: 2023-08-03
Fecha de vencimiento: 2025-08-03

FUNDACION NUESTRA SEÑORA DE LA ESPERANZA
verifique la autenticidad de su certificado en la pagina
www.fundacionnuestrasenoradelaesperanza.org

ING. SOLANLLY COVALEDA
Representante Legal.

DEIBIE STEVENS BRAVO OBANDO
Jefe de Enfermería
TP 3206
Docente.

ROSA GUZMAN
ESP. Orientación Educativa y Desarrollo Humano
Docente Especialista

HOJA DE VIDA



POLITECNICO DE SURAMERICA
EDUCACIÓN CERTIFICADA

Licencia de funcionamiento otorgada mediante Resolución 005768 del 13 de mayo de 2016 de la Secretaría de Educación de Medellín, Reg. Mercantil N° 21- 542120-12, NIT: 900872734-3

HACE CONSTAR QUE:

DANIELA ALEJANDRA MONCAYO ESTRELLA

Con Documento de Identidad No 1225090490

CURSÓ Y APROBÓ EL DIPLOMADO EN

ATENCIÓN INTEGRAL AL ADULTO MAYOR

Con una intensidad horaria de ciento veinte (120) horas

MEDELLÍN - JULIO 26 DE 2023 A AGOSTO 15 DE 2023
Registrado en el Libro de Actas No 0020230815
CÓDIGO DE SEGURIDAD 230815S

Rector - Daniel Mauricio Trejos Castañeda
www.polisura.edu.co
La autenticidad de este documento puede ser verificada mediante solicitud al correo matriculas@polisura.edu.co indicando el N° de acta con el cual se registra

HOJA DE VIDA